

PLANO DE TRABALHO

1- DADOS CADASTRAIS

Organização da Sociedade Civil – OSC: Associação Instituto Letras Iguais	CNPJ: 18.343.997/0001-48	Inscrição Municipal: 453108
Endereço: Rua Major Antonio Domingues, 285 – Sala 1		
Cidade: São José dos Campos	UF: SP	CEP: 12245-750
Conta Corrente: 131.907-8	Banco: Banco do Brasil	Agência: 0175-9
Praça de Pagamento: São José dos Campos		
1.1 Responsáveis pela OSC		
Diretor Executivo Institucional		
Nome: Lucas Antonio Chequetto Silva	CPF: 337.602.168-62	RG: 47.989.628-8
Endereço: Rua dos Operários, nº 270 – apto 11 - Centro		
Cidade: Taubaté	UF: SP	CEP: 12245-750
Responsável Técnico do Projeto		
Nome: Anilde Barros Lopes Máximo	CPF: 258.880.828-61	RG: 29.888.432-X
Endereço: Avenida Antonio de Pádua Santos, 150, Casa 301, Parque dos Ipês		
Cidade: São José dos Campos	UF: SP	CEP: 12236-860
Histórico da Organização da Sociedade Civil		
A Associação Instituto Letras Iguais, inscrita sob o CNPJ 18.343.997/0001-48, teve sua origem na cidade de Ubatuba, onde foi fundada no ano de 2013. A ideia de criação desta instituição nasceu da necessidade de promover a inclusão educacional de alunos com deficiência nas redes municipais de ensino. No início de sua jornada, um grupo de educadores, familiares e profissionais da área da saúde uniu forças para enfrentar os desafios que		

crianças e jovens com deficiência enfrentavam no sistema educacional tradicional. Conscientes da importância da educação inclusiva, eles se dedicaram a criar um espaço que proporcionasse oportunidades iguais de aprendizado para todos os estudantes, independentemente de suas limitações. A missão da Associação Instituto Letras Iguais desde o princípio foi clara: promover a inclusão, a equidade e a valorização das potencialidades de cada indivíduo, por meio de práticas pedagógicas inovadoras e adaptadas às necessidades específicas de cada aluno. Ao longo dos anos, a instituição conquistou marcos significativos em sua trajetória:

2013 - Fundação: A Associação foi oficialmente fundada, concentrando-se em sensibilizar a comunidade local e estabelecer parcerias com a sociedade local para criar um ambiente mais inclusivo, em toda a rede escolar.

2014 - Primeiros Programas: O Instituto lançou seus primeiros programas de formação para professores, visando capacitá-los em metodologias de ensino inclusivas e estratégias adaptativas.

2021- Expansão das Atividades: Com o apoio crescente da comunidade e parcerias com órgãos governamentais e organizações não-governamentais, o Instituto Letras Iguais expandiu suas atividades para além dos trabalhos de Inclusão, oferecendo serviços também nas áreas de Educação Básica, Educação Integral, Educação profissional além de oferecer apoio aos familiares e promover eventos e workshops voltados para a conscientização sobre a importância do “todo” na Educação.

2023 - Parcerias e Desenvolvimento Contínuo: Hoje, o Instituto Letras Iguais mantém parcerias sólidas com diversas instituições como APAE, INATEP, Casa Irmãos de Francisco, Instituto São Rafael e IET e mantém seu compromisso com o desenvolvimento contínuo de metodologias. Além de expandir sua atuação, mudando sua sede para São José dos Campos.

A trajetória da Associação Instituto Letras Iguais é marcada pelo compromisso incansável com a inclusão, pela paixão de seus fundadores e colaboradores e pelo impacto duradouro que tem sobre a vida de crianças e jovens com deficiência, capacitando-os a alcançar todo o seu potencial no campo educacional e na sociedade. O Instituto Letras Iguais busca transformar vidas por meio do conhecimento, formado por uma equipe multidisciplinar de profissionais da educação. Nossa meta é moldar um futuro inclusivo e equitativo, onde cada aluno alcance seu máximo potencial e contribua positivamente para a sociedade, reconhecendo a importância da diversidade

na sala de aula, e para alcançar também formamos e capacitamos profissionais.

2- DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do projeto/Unidade Escolar <i>O Cuidado com a Primeira Infância nas Escolas Municipais de Educação Infantil em São José dos Campos.</i> Região Leste: EMEI Denise Prates Fernandes Rocha; EMEI Domingos de Macedo Custódio; EMEI Doroti da Silva Cunha; EMEI Édera Irene Pereira de Oliveira Cardoso; EMEI Febrônio Pereira Gomes; EMEI José Madureira Lebrão; EMEI Lourdes de Oliveira Mendes; EMEI Luiz Sundfeld; EMEI Maria Alice Pasquarelli; EMEI Olga Franco Custódio.	Período de Execução 12 meses	
	Início	Fim
	Março/25	Março/26
O projeto deverá ser executado no prazo de <u>12 (doze) meses</u> , podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal n.º 13.019/14 e do Decreto Municipal n.º 18.299/19 e suas alterações.		
Identificação do Objeto Atuação no acompanhamento e apoio às crianças de 0 a 5 anos no período das aulas regulares da Rede de Ensino Municipal de São José dos Campos em atendimento ao Plano Nacional de Educação, Currículo de Educação Infantil do município de São José dos Campos e Projeto Político Pedagógico de cada unidade escolar.		
Público Alvo Crianças de 0 a 5 anos da rede de ensino municipal.		
Valor global para execução do objeto: R\$ 6.748.865,91		
Objetivo geral		
Prestar atendimento, acompanhamento e cuidados às crianças na primeira infância das Escolas Municipais de Educação Infantil da rede municipal, em conformidade com o Plano Nacional de Educação, o Currículo da Educação		

Infantil da Prefeitura de São José dos Campos e o Projeto Político Pedagógico de cada unidade escolar, assegurando à criança o acesso a uma educação de qualidade.

Objetivos Específicos

- Colaborar nos direitos básicos da criança atendida pela EMEI como: brincadeiras, cuidados, higiene, segurança, alimentação sadia, interação e desenvolvimento educacional e integral.
- Estabelecer articulação com a equipe escola, professor(es) regente(s), para auxiliar as crianças na participação das propostas pedagógicas previstas no planejamento e PPP.

Descrição da Realidade

De acordo com as estratégias educacionais, observa-se uma rede de ensino na Educação Infantil que visa garantir um atendimento inclusivo e de qualidade para todas as crianças, com práticas alinhadas às diretrizes do Plano Nacional de Educação. O objetivo é assegurar que todas as crianças, independentemente de suas características e necessidades, sejam respeitadas e apoiadas em suas trajetórias de aprendizagem, promovendo o seu desenvolvimento integral nas dimensões física, intelectual, emocional, social e cultural.

A proposta é que a sala de aula, desde a creche até a pré-escola, seja um espaço de vivências compartilhadas, onde crianças com diferentes ritmos e características possam interagir, brincar e aprender juntas. Nesse contexto, a escola deve ser um ambiente que favoreça práticas pedagógicas inclusivas, adaptadas às diversidades, garantindo que todos os alunos tenham acesso a um desenvolvimento integral, respeitando suas particularidades.

O desafio e as expectativas da escola hoje estão em investir progressivamente na ampliação da oferta de vagas, na qualificação dos profissionais da educação e na adaptação dos espaços para atender às necessidades das crianças. Com isso, busca-se garantir um atendimento eficaz, que contribua para o pleno desenvolvimento físico, emocional, social e cognitivo de todas as crianças, com o apoio contínuo de ações pedagógicas e de cuidado.

Resultados a serem alcançados

- Auxílio no cumprimento da proposta pedagógica da Rede de Ensino Municipal.
- Apoio no desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

- Cumprimento do PLANO DE TRABALHO proposto.
- Integração e parceria com a comunidade de aprendizagem.
- Transparência nas ações pedagógicas e financeiras realizadas pela OSC.

3- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA, ATIVIDADE)

 Meta nº 1	Período de Execução	
	Início	Término
	MARÇO 2025	FEVEREIRO 2026
Oferecer acompanhamento de qualidade às crianças de 0 a 5 anos matriculadas nas Escolas Municipais de Educação Infantil com foco nas características da faixa etária e no seu desenvolvimento integral.		
Objetivos específicos da meta		
• Formar todos os cuidadores para garantir um acompanhamento de qualidade, respeitando as características da faixa etária atendida; • Avaliar o desempenho dos cuidadores por meio de observações in loco e pesquisas de satisfação; • Documentar o processo avaliativo em portfólio digital.		
Indicadores do Cumprimento da Meta		
- Formação continuada dos Cuidadores Infantis com vistas nas características da faixa etária do público-alvo atendido, organizada pela Equipe Técnica da OSC; - Orientações aos cuidadores infantis e aos cuidadores infantis líderes; - Documentação dos processos formativos; - Avaliação do processo formativo oferecido pela instituição parceira aos Cuidadores Infantis.		
Meios de verificação do cumprimento da meta		
- Lista de presença; - Registro das formações realizadas;		

- Registro de orientações realizadas aos cuidadores infantis;
- Avaliação das formações realizadas;
- Análise quantitativa e qualitativa das formações realizadas.

Metodologia a ser aplicada

A metodologia de formação continuada para profissionais da educação consiste em duas etapas:

Etapa 1:

- Palestras –com especialistas, abordando tendências educacionais e práticas inovadoras de trabalho na Educação Infantil;
- Workshops – interativos que permitirão a exploração prática desses conceitos abordados;
- Treinamentos – Os treinamentos serão aprofundados com foco no desenvolvimento das habilidades e características da faixa etária,
- Acompanhamento da prática de trabalho in loco

Etapa 2:

- Avaliações formativas regulares- A avaliação do processo formativo regularmente garantirá a correção de rotas e a eficácia na execução do projeto.

Toadas as ações serão documentadas e submetidas a Coordenadoria de Educação Infantil da Secretaria de Educação e Cidadania.

Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
1.1	Formação e Orientação dos Cuidadores Infantis e acompanhamento da prática.	MAR/25	JAN/26
Item	Atividades	Prazo de execução	
1.1.1	Realizar formações: inicial e continuada para todos os Cuidadores Infantis, organizada pela Equipe Técnica da OSC, capacitando-os o acompanhamento de qualidade junto às	MARÇO/25 AGOSTO/25 JANEIRO/26	

	crianças de 0 a 5 anos matriculadas nas Escolas Municipais, com temáticas relevantes pautadas nos documentos norteados da Educação Infantil.		
1.1.2	Realizar workshops para os cuidadores infantis e cuidadores infantis líderes; no tema “Cuidados na Primeira Infância”, com vistas nas características da faixa etária do público-alvo atendido.	ABRIL/25	
1.1.3	Treinar todos os colaboradores envolvidos diretamente no acompanhamento às crianças de acordo com sua faixa etária em Atendimento de Primeiros Socorros, realizado pela Enfermeira da OSC, capacitando-os a identificar e agir de forma assertiva nos momentos necessários.	ABRIL/25 OUTUBRO/25	
1.1.4	Realizar capacitação sobre cuidados específicos relacionados à alimentação, locomoção e higienização dos estudantes, de acordo com as faixas etárias, ministrada pela enfermeira da OSC.	ABRIL/25 AGOSTO/25	
1.1.5	Acompanhar a prática dos Cuidadores Infantis para validar aplicabilidade das formações na prática do trabalho desenvolvido nas escolas.	JUNHO/25 OUTUBRO/25 JANEIRO/26	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
1.2	Avaliação do nível de satisfação, em relação às formações oferecidas pela OSC.	MAR/25	FEV/26

Item	Atividades	Prazo de execução
1.2.1	Criar questionário de pesquisa com escala de avaliação (por exemplo, de 1 a 5) para medir, quantitativamente e qualitativamente o nível de compreensão e absorção do conteúdo abordado pelos participantes, com perguntas abertas e fechadas, ao final de cada formação.	MARÇO/25 ABRIL/25 AGOSTO/25 OUTUBRO/25 JANEIRO/26
1.2.2	Realizar pesquisa com os colaboradores em relação aos temas abordados nos treinamentos para verificar a resolutividade nas práticas diárias nas unidades escolares;	MAIO/25 NOVEMBRO/25 FEVEREIRO/26
1.2.3	Criar uma escala de avaliação (por exemplo, de 1 a 5) para medir o grau de satisfação dos pais e ou responsáveis das crianças em relação ao acompanhamento realizado pelos cuidadores.	JULHO/25 DEZEMBRO/25
1.2.4	Realizar pesquisa de satisfação com os pais e ou responsáveis das crianças para avaliar a satisfação em relação ao acompanhamento realizado pelos cuidadores.	ABRIL/25 NOVEMBRO/25
1.2.5	Acompanhar os registros da folha de ponto para avaliar a frequência dos cuidadores, melhorando a qualidade da continuidade dos acompanhamentos.	JULHO/25 JANEIRO/26

 Meta nº 2	Período de Execução	
	Início	Término
	MARÇO 2025	MARÇO 2026
Contribuir na execução do planejamento elaborado pelo professor regente para as crianças de 0 a 5 anos.		
Objetivos específicos da meta		
Apoiar a execução do planejamento do professor regente.		
Indicadores do Cumprimento da Meta		
- Assiduidade dos Cuidadores Infantis; - Número de visitas técnicas realizadas pelo(a) Supervisor(a); - Envolvimento dos Cuidadores Infantis no apoio aos bebês e crianças na realização das propostas planejadas pelo professor; - Envolvimento dos Cuidadores Infantis na confecção de materiais e apoio na organização dos espaços conforme orientações da Unidade Escolar.		
Meios de verificação do cumprimento da meta		
- Registro de ponto; - Pauta de observação de visita in loco realizada regularmente pela Equipe Técnica da OSC nas Unidades Escolares para acompanhamento do trabalho desenvolvido pelos cuidadores infantis; - Pesquisa de Satisfação (professores, Equipe Gestora e famílias dos bebês e crianças); - Reuniões com as Equipes Gestoras.		
Metodologia a ser aplicada		
A metodologia proposta buscará fomentar a participação ativa de todos os envolvidos nas atividades educativas, promovendo um ambiente colaborativo e inclusivo. Serão três etapas integradas de trabalho e compreenderão as seguintes ações:		

- Planilha de controle para o monitoramento das presenças;
- Relatórios de visita técnica para observação e registro;
- Geração de gráficos mensais para análise;
- Fotos das atividades como comprovação;
- Checklists para avaliar o cumprimento do planejamento elaborado pelo professor regente.
- Registros de produção de materiais, com descrição e adequação;
- Relatórios semanais listando materiais confeccionados, anexando evidências;
- Validação dos materiais em visitas técnicas pela equipe de supervisão.

Ao incentivar a escolha conjunta de materiais e auxiliar o professor na ressignificação do acervo cultural, pretende-se enriquecer o processo de aprendizagem e garantir que as práticas sejam adequadas às necessidades das crianças.

Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
2.1	Monitoramento contínuo das responsabilidades e da frequência dos Cuidadores Infantis, através de visitas às escolas e supervisão.	MAR/25	MAR/26

Item	Atividades	Prazo de execução
2.1.1	Realizar visitas presenciais pela Supervisão da OSC às Unidades Escolares, para o preenchimento de pauta de observação específica de frequência e monitoramento das interações das propostas planejadas pelos professores	MARÇO 2025 A MARÇO 2026
2.1.2	Realizar pesquisa de satisfação com os Professores, em relação ao trabalho dos	AGOSTO/2025 DEZEMBRO/2025

	Cuidadores Infantis de apoiar os na execução das propostas planejadas para as crianças.		
2.1.3	Realizar reuniões periódicas com os cuidadores infantis, após a coleta dos dados das pesquisas realizada com os Professores, para o alinhamento das ações.	SETEMBRO 2025 JANEIRO 2026	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
2.2	Colaborar com a implementação do planejamento elaborado pelo professor regente.	MAIO/2025	FEV/2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.2.1	Acompanhar e auxiliar os bebês e às crianças com as atividades dentro e fora da sala de aula, sob orientações do Professor regente de sala.	MAIO 2025 AGOSTO 2025 NOVEMBRO 2025 FEVEREIRO 2026	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
2.3	Participação colaborativa dos Cuidadores Infantis nas propostas pedagógicas	MAR/2025	MAR/2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
2.3.1	Realizar formação específica para os Cuidadores Infantis sobre a confecção e o uso dos materiais que podem ser usados nas propostas pedagógicas em acordo com as características da faixa etária.	MAIO 2025 SETEMBRO 2025	
2.3.2	Confeccionar material pedagógico para as crianças e bebês, sob a orientação dos Professores Regentes.	MARÇO 2025 A MARÇO 2026	

 Meta nº 3:	Período de Execução	
	Início	Término
	MARÇO 2025	MARÇO 2026
Auxiliar as crianças de 0 a 5 anos nos cuidados específicos quanto à promoção da higiene, alimentação, saúde, recreação e lazer, com vistas no desenvolvimento e ampliação da autonomia, de acordo com as características da faixa etária.		
Objetivos específicos da meta		
- Auxiliar na realização das atividades lúdicas que promovam hábitos de higiene, alimentação saudável e cuidados com a saúde, adaptadas às crianças de 0 a 5 anos, sob a orientação do Professor Regente. - Incentivar o desenvolvimento da autonomia das crianças de 0 a 5 anos atendidas, por meio da execução das propostas de recreação e lazer estimulando-as a participar diariamente.		
Indicadores do Cumprimento da Meta		
- Envolvimento dos Cuidadores Infantis no auxílio nos cuidados específicos de higiene, alimentação, saúde, recreação e lazer das crianças; - Auxílio na construção da autonomia da criança de acordo com seu nível de desenvolvimento.		
Meios de verificação do cumprimento da meta		
- Pauta de observação de acompanhamento do Supervisor(a) quanto às atividades realizadas pelos Cuidadores Infantis; - Reuniões com as Equipes Gestoras; - Análise do grau de envolvimento a partir dos apontamentos realizados na pauta de observação e devolutiva aos colaboradores;		

- Pesquisa de satisfação com os diferentes segmentos (professores, Equipe Gestora, crianças e famílias).

Metodologia a ser aplicada

A metodologia a ser aplicada visa garantir que crianças de 0 a 5 anos recebam o suporte necessário em cuidados específicos relacionados à higiene, alimentação, saúde, recreação e lazer. Para isso, serão realizadas três etapas de implementação, com realização de diversas ações, que incluirão:

- Auxílio pontual as crianças atendidas;
- Registro de presença;
- Registros fotográficos;
- Avaliações individuais regulares in loco;
- Oficinas e palestras com a participação de profissionais da área.

Em conclusão, essa abordagem metodológica integrada entre as etapas de execução colabora para o desenvolvimento do trabalho de todos os Cuidadores com vistas na qualidade do acompanhamento das crianças.

Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
3.1	Auxílio às crianças de 0 a 5 anos nos cuidados relacionados ao bem-estar e autonomia.	MAR/2025	MAR/2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
3.1.1	Acompanhar e auxiliar às crianças nos cuidados relacionados ao bem-estar e autonomia sob a orientação do Professor Regente e Equipe Gestora, sendo proativo na execução das ações.	MARÇO/ 2025 A MARÇO/2026	
3.1.2	Orientar e apoiar as crianças no uso do banheiro conforme sua faixa etária.	JUNHO/ 2025 SETEMBRO/2025 DEZEMBRO/2025 MARÇO/2026	

3.1.3	Acompanhar e auxiliar as crianças na alimentação, respeitando e atendendo a especificidade de cada um, sendo atencioso nos momentos de refeição.	MARÇO 2025 A MARÇO 2026	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
3.2	Visitas in loco pelo Supervisor da OSC nas Unidades Escolares.	MAIO 2025	FEV 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
3.2.1	Acompanhar o trabalho dos Cuidadores Infantis desenvolvido com os bebês e com as crianças por meio de pauta de observação do Supervisor e de reuniões com a Equipe Gestora.	MAIO 2025 SETEMBRO 2025 JANEIRO 2026	
3.2.2	Realizar reuniões periódicas com todos os Cuidadores, conduzida pelo Supervisor Técnico da OSC, para revisar o progresso de trabalho, ajustar estratégias conforme necessário e fornecer suporte aos Cuidadores Infantis para o acompanhamento das crianças.	JUNHO 2025 SETEMBRO 2025 DEZEMBRO 2025 FEVEREIRO 2026	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
3.3	Capacitar os Cuidadores para apoiar as crianças na execução das propostas de bem-estar e saúde, considerando suas necessidades e habilidades.	MAR 2025	FEV 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
3.3.1	Realizar uma capacitação com a temática do bem-estar para auxiliar os Cuidadores no acompanhamento das crianças no processo	MARÇO 2025	

	de higienização bucal, e higienização das mãos, envolvendo às crianças no processo de higienização, estimulando sua autonomia e autoestima.	
3.3.2	Realizar o acompanhamento do trabalho dos Cuidadores no auxiliar às crianças a depender de sua faixa etária, no oferecimento de suporte verbal e físico nas situações de cuidado e bem-estar, promovendo a autoestima e a confiança das crianças. Esse acompanhamento realizado pelo Supervisor fara uso de pauta de observação da prática dos Cuidadores.	ABRIL 2025, SETEMBRO 2025, FEVEREIRO 2026

 Meta nº 4	Período de Execução	
	Início	Término
	MAIO 2025	FEVEREIRO 2026
Apoiar o professor e toda equipe escolar na execução das metas do Projeto Político Pedagógico da unidade escolar.		
Objetivos específicos da meta		
Colaborar na execução do Projeto Político Pedagógico, apoiando a equipe escolar no cumprimento das metas estabelecidas.		
Indicadores do Cumprimento da Meta		
- Assiduidade do Cuidador Infantil; - Envolvimento dos Cuidadores Infantis no apoio da realização das atividades propostas e de eventos promovidos pela Unidade Escolar;		
Meios de verificação do cumprimento da meta		
- Registro de ponto;		

- Pesquisa de satisfação;
- Avaliação e análise da participação efetiva nas atividades propostas e em eventos.

Metodologia a ser aplicada

A metodologia trabalhada será integrada e realizada em etapas sequenciais, com foco no conhecimento do documento Projeto Político Pedagógico (PPP), para que os Cuidadores Infantis possam entender o documento e colaborar efetivamente na sua implementação. O trabalho seguirá as ações:

- Planejamento Inicial;
- Reunião Inicial, para passar o planejamento para toda a equipe;
- Estabelecimento de Papéis e Responsabilidades de todos os envolvidos;
- Assiduidade e Envolvimento dos colaboradores;
- Plano de Atividades, por meio de banco de dados;
- Acompanhamento Contínuo da Equipe Técnica do Instituto Letras Iguais.

Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
4.1	Estudo e Planejamento de apoio na execução das metas do PPP.	MAIO 2025	DEZ 2025
Item	Atividades	Prazo de execução	
4.1.1	Solicitar o documento PPP das unidades escolares a secretaria de Educação e Cidadania.	MAIO 2025	
4.1.2	Estudar o documento; pela equipe técnica da OSC; e Preparação da Formação Inicial.	MAIO 2025 JUNHO 2025	
4.1.3	Socializar de todo o material a ser usado na formação com a Secretaria de Educação e Cidadania e Equipes das unidades escolares.	JUNHO 2025	

4.1.4	Realizar formações e orientações (inicial e continuada) aos Cuidadores Infantis sobre como apoiar o Professor e a Equipe Escolar no cumprimento das metas do PPP	JUNHO 2025 OUTUBRO 2025	
4.1.5	Realizar observações diretas do trabalho dos Cuidadores Infantis durante as atividades, a fim de avaliar seu envolvimento e eficácia para o cumprimento das metas do PPP da unidade escolar.	AGOSTO 2025 DEZEMBRO 2025	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
4.2	Análise de Responsabilidade e Eficácia do planejamento inicial e continuado de apoio na execução das metas propostas pelo PPP.	MAIO 2025	FEV 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
4.2.1	Realizar ajustes na metodologia com base no feedback das avaliações feitas.	AGOSTO 2025 OUTUBRO 2025 JANEIRO 2026	
4.2.2	Estabelecer um sistema de monitoramento para garantir que a colaboração e apoio ao PPP sejam mantidos ao longo do tempo.	JUNHO 2025 DEZEMBRO 2025	
4.2.3	Manter uma comunicação efetiva e constante com a coordenadoria da Educação Infantil e gestão de convênio, informando sobre eventuais ocorrências o progresso, as realizações e os próximos passos.	MAIO/2025 NOVEMBRO/25 FEVEREIRO/26	

 Meta nº 5	Período de Execução	
	Início	Término
	MARÇO 2025	MARÇO 2026
Garantir o monitoramento e controle das ações a serem executadas e a transparência das informações.		
Objetivos específicos da meta		
• Controlar as ações executadas • Proceder com transparência na divulgação das informações		
Indicadores do Cumprimento da Meta		
- Visita in loco nas Unidades Escolares; - Planejamento das ações a partir das pesquisas de satisfação realizadas com os diferentes segmentos; - Site da OSC; - Gerenciamento de aquisição e consumo de materiais; - Transparência das informações (administrativas e financeiras),		
Meios de verificação do cumprimento da meta		
- Plano de ação a partir das avaliações, entrevistas e pesquisas com os diferentes segmentos; - Relatórios de execução emitidos pela OSC; - Atualização do site constantemente.		
Metodologia a ser aplicada		
- Instrumento de Acompanhamento de Visita In Loco; - Avaliações, Entrevistas e Pesquisas com os Diferentes Segmentos; - Relatórios de Atividades Emitidos Pela OSC; - Atualização do Site Constantemente; - Planejamento e Estruturação;		

- Coleta e Análise de Dados; - Ações Corretivas e Melhoria Contínua;			
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
5.1	Planejamento e Coleta de Dados para garantia de transparência.	MAR 2025	MAR 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
5.1.1	Desenvolver um formulário ou checklist a ser utilizado durante as visitas in loco, que aborde aspectos relevantes das ações, incluindo desafios enfrentados, avanços alcançados e quaisquer questões que possam impactar o cumprimento da meta.	MARÇO 2025 ABRIL 2025	
5.1.2	Elaborar questionários estruturados para coletar informações sobre a satisfação de funcionários e famílias, complementados por entrevistas com representantes desses grupos. Essa abordagem mista permitirá obter tanto dados quantitativos quanto qualitativos, proporcionando uma visão abrangente das percepções e experiências dos envolvidos.	JUNHO 2025 NOVEMBRO 2025 FEVEREIRO 2026	
5.1.3	Executar a produção de relatórios que forneçam uma visão detalhada das atividades realizadas, dos resultados alcançados, dos desafios enfrentados e das estratégias planejadas para o futuro.	AGOSTO 2025 FEVEREIRO 2026	
5.1.4	Designar responsáveis pela manutenção do site da OSC, com a tarefa de atualizar		

	regularmente as informações sobre as ações, os progressos e os resultados obtidos, mantendo a transparência das informações.	MAIO/ 2025 SETEMBRO/2025 DEZEMBRO/2025 MARÇO/2026	
Nº	ETAPA/FASE	Início	Término
5.2	Divulgar os resultados de maneira clara e acessível, utilizando o site da OSC, por meio de comunicados internos e externos, e outros canais de comunicação que se fizerem necessários.	ABRIL 2025	MAR 2026
Item	Atividades	Prazo de execução	
5.2.1	Identificar as ações corretivas necessárias para enfrentar os desafios identificados, por meio da análise dos dados e relatórios, e aprimorar a eficácia das atividades de acompanhamento das crianças, realizando orientações contínuas a todos os Cuidadores. Elaborar o registro das orientações feitas.	ABRIL 2025 AGOSTO 2025 OUTUBRO 2025 DEZEMBRO 2025 FEVEREIRO 2026	
5.2.2	Monitorar o impacto e eficácia das orientações realizadas, por meio de observação da prática de trabalho dos Cuidadores por meio de pauta de observação de melhoria das práticas.	MAIO 2025 SETEMBRO 2025 NOVEMBRO 2025 MARÇO 2026	

4- QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Quantidade	Cargo	Carga Horária	Situação Funcional	Salário Nominal	Total de Salários	INSS	PIS	1/3 de Férias	Provisão Rescisão	13º Salário	FGTS	Aviso Lei	Total Recursos Humanos	Vale Transporte	Vale Refeição	Total Benefícios	Total Mês
161	Cuidadores Infantis	40h semanais	CLT	R\$ 1.804,00	R\$ 290.444,00	R\$ 77.838,99	R\$ 2.904,44	R\$ 8.067,89	R\$ 9.294,21	R\$ 24.203,67	R\$ 23.235,52	R\$ 2.420,37	R\$ 438.409,08	R\$ 36.836,80	R\$ 70.840,00	R\$ 107.676,80	R\$ 546.085,88
3	Cuidadores Infantis Volantes	40h semanais	CLT	R\$ 1.804,00	R\$ 5.412,00	R\$ 1.450,42	R\$ 54,12	R\$ 150,33	R\$ 173,18	R\$ 451,00	R\$ 432,96	R\$ 45,10	R\$ 8.169,11	R\$ 686,40	R\$ 1.320,00	R\$ 2.006,40	R\$ 10.175,51
11	Cuidadores Infantis Gratificados	40h semanais	CLT	R\$ 2.164,80	R\$ 23.812,80	R\$ 6.381,83	R\$ 238,13	R\$ 661,47	R\$ 762,01	R\$ 1.984,46	R\$ 1.905,02	R\$ 198,44	R\$ 35.944,16	R\$ 2.516,80	R\$ 4.840,00	R\$ 7.356,80	R\$ 43.300,96
1	Analista Administrativo	40h semanais	PJ	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00								R\$ 4.200,00		R\$ 440,00	R\$ 440,00	R\$ 4.640,00
1	Analista de Recursos Humanos	40h semanais	PJ	R\$ 4.200,00	R\$ 4.200,00								R\$ 4.200,00		R\$ 440,00	R\$ 440,00	R\$ 4.640,00
1	Gestor de Projeto	40h semanais	PJ	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00								R\$ 6.000,00		R\$ 440,00	R\$ 440,00	R\$ 6.440,00
1	Supervisor Técnico	40h semanais	PJ	R\$ 5.290,00	R\$ 5.290,00								R\$ 5.290,00		R\$ 440,00	R\$ 440,00	R\$ 5.730,00
Total					R\$ 339.358,80	R\$ 85.671,24	R\$ 3.196,69	R\$ 8.879,69	R\$ 10.229,40	R\$ 26.639,13	R\$ 25.573,50	R\$ 2.663,91	R\$ 502.212,35	R\$ 40.040,00	R\$ 78.760,00	R\$ 118.800,00	R\$ 621.012,35

5- FORMAÇÃO DA OSC COM OS COLABORADORES

FORMAÇÃO-CRONOGRAMA			
GRUPO	DATA	HORÁRIO	TEMÁTICA
CUIDADORES	08/03/2025	08- 12H	1ª: ÉTICA COMPORTAMENTAL
			2ª: PERFIL DE ATUAÇÃO DO AEE
	12/04/2025	08- 12H	1ª: EDUCAÇÃO POSITIVA
			2ª: ALTAS HABILIDADES E SUPERDOTAÇÃO
	10/05/2024	08- 12H	WORKSHOP DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA: LUDOPEDAGOGIA COMO METODOLOGIA FACILITADORA NA INCLUSÃO
	14/06/2025	08- 12H	1ª: TRANSTORNO DESINTEGRATIVO DA INFÂNCIA (TDI)
			2ª: TRANSTORNOS GLOBAIS DO DESENVOLVIMENTO (TGD)
	12/07/2025	08- 12H	1ª: PARALISIA CEREBRAL, CONCEITO E CLASSIFICAÇÕES
			2ª: TEA - COMO AGIR EM SITUAÇÕES DIVERGENTES
	09/08/2025	08- 12H	LIBRAS
	13/09/2025	08- 12H	1ª: DESENVOLVIMENTO INFANTIL
			2ª: DEFICIÊNCIA INTELECTUAL
	11/10/2025	08- 12H	PRIMEIROS SOCORROS PARA EDUCADORES
	08/11/2025	08- 12H	WORKSHOP DE EDUCAÇÃO INCLUSIVA: PSICOMOTRICIDADE NA EDUCAÇÃO INCLUSIVA
	13/12/2025	08- 12H	1ª: CAMINHADA DE CONSCIENTIZAÇÃO À SAÚDE DA MULHER
			2ª: BINGO ROSA
	10/01/2026	08- 12H	CONVERSA DIRIGIDA (BATE-PAPO UTILIZANDO TODOS OS TEMAS ABORDADOS NO ANO LETIVO)

	14/02/2026	08- 12H	RETROSPECTIVA E JOGOS COOPERATIVOS
ADMINISTRATIVO	12/03/2025	08- 12H	Gestão Administrativa na Educação: Estratégias e Práticas Eficientes
	09/04/2025	08- 12H	Tecnologias Digitais no Ambiente Escolar: Uso de Ferramentas para Gestão Administrativa
	14/05/2025	08- 12H	Atendimento ao Público Escolar: Comunicação Eficaz com Pais, Alunos e Colaboradores
	11/06/2025	08- 12H	Legislação Educacional: Conhecimento e Aplicação nas Funções Administrativas
	09/07/2025	08- 12H	Gestão de Pessoas no Contexto Escolar: Desenvolvendo uma Equipe Administrativa de Sucesso
	13/08/2025	08- 12H	Planejamento Orçamentário e Financeiro em Instituições de Ensino
	10/09/2025	08- 12H	Gestão de Documentos e Arquivos Escolares: Como Organizar e Preservar Informações
	08/10/2025	08- 12H	Ética e Compliance na Administração Escolar: Condutas e Procedimentos
	12/11/2025	08- 12H	Gestão de Conflitos no Ambiente Escolar: Como Lidar com Situações Desafiadoras
	10/12/2025	08- 12H	Desenvolvimento de Competências Interpessoais para Administrativos na Educação
	14/01/2026	08- 12H	Gestão de Projetos Educacionais: Planejamento, Execução e Avaliação
	11/02/2026	08- 12H	Avaliação de Desempenho e Feedback: Caminhos para a Melhoria Contínua na Gestão Escolar

6- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (R\$1,00)

Natureza da Despesa/Especificação	Mensal Março 2025 a Julho 2025	Mensal Agosto 2025 a Janeiro 2026	Mensal Fevereiro a Março 2026	Anual (12 meses)	Município	OSC
Recursos Humanos						
Salários e Encargos trabalhistas <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 241.766,07	R\$ 265.942,67	R\$ 322.332,71	R\$ 3.161.731,29	R\$ 3.161.731,29	-
Recursos Humanos						
Benefícios Vale Transporte e Vale Refeição <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 98.067,20	R\$ 98.067,20	R\$ 118.800,00	R\$ 1.206.523,41	R\$ 1.206.523,41	-
Recursos Humanos						
Encargos trabalhistas <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 85.836,94	R\$ 94.420,64	R\$ 114.441,43	R\$ 1.122.545,25	R\$ 1.122.545,25	-
Recursos Humanos						
Provisões FGTS, 13º e férias <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 34.246,92	R\$ 37.671,61	R\$ 45.748,22	R\$ 447.996,38	R\$ 447.996,38	-
Recursos Humanos						
Prestação de Serviço <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 19.690,00	R\$ 19.690,00	R\$ 19.690,00	R\$ 236.280,00	R\$ 236.280,00	-
Aquisição Materiais Anexo I-B						
Material pedagógico <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	-	-		R\$ 93.815,91	R\$ 93.815,91	-
Custos Indiretos						
Outros serviços de terceiros						
Assessoria contábil, assessoria jurídica, locação e manutenção de equipamentos de informática, locação de veículo, estacionamento, treinamento profissional e gerencial, sistemas de gestão, medicina ocupacional, entre outros serviços necessários para a execução do objeto. <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 66.100,37	R\$ 66.100,37	R\$ 66.100,37	R\$ 793.204,44	R\$ 793.204,44	-
Combustível <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 36.000,00	R\$ 36.000,00	-
Gêneros alimentícios <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00	-
Outros materiais de consumo						
Uniformes, material de escritório e papelaria, itens de higiene, material de limpeza, equipamentos de proteção individual, entre outros itens necessários para a execução do objeto. <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	-
Utilidades públicas						
Conta de luz, internet e telefonia móvel. <i>Para o cumprimento da meta 1 a 5</i>	R\$ 380,00	R\$ 380,00	R\$ 380,00	R\$ 4.560,00	R\$ 4.560,00	-
Total Geral	R\$ 554.587,50	R\$ 590.772,49	R\$ 695.992,73	R\$ 7.168.656,68	R\$ 7.168.656,68	-

7- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

REPASSES:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 2025		
Nº	Mês	Valor
1	Março (17 dias)	R\$ 314.266,25
2	Abril	R\$ 554.587,50
3	Maio + Cota Material (Anexo I-B)	R\$ 648.403,41
4	Junho	R\$ 554.587,50
5	Julho	R\$ 554.587,50
6	Agosto	R\$ 590.772,49
7	Setembro	R\$ 590.772,49
8	Outubro	R\$ 590.772,49
9	Novembro	R\$ 590.772,49
10	Dezembro	R\$ 590.772,49
TOTAL		R\$ 5.580.294,61
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 2026		
Nº	Mês	Valor
11	Janeiro	R\$ 590.772,49
12	Fevereiro	R\$ 695.992,73
—	Março (13 dias)	R\$ 301.596,85
TOTAL		R\$ 1.588.362,07
TOTAL DO TERMO DE COLABORAÇÃO		
R\$		7.168.656,68

7.1- Valor total do Termo de Colaboração

O valor previsto para 2025 será de R\$ 5.580.294,61 (Cinco milhões, quinhentos e oitenta mil, duzentos e noventa e quatro reais e sessenta e um centavos)

O valor previsto para 2026 será de R\$ 1.588.362,07 (Um milhão, quinhentos e oitenta e oito mil, trezentos e sessenta e dois reais e sete centavos)

O valor do Termo de Colaboração será de R\$ 7.168.656,68 (Sete milhões, cento e sessenta e oito mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e sessenta e oito centavos)

8- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da OSC, declaro, à Prefeitura de São José dos Campos – Secretaria de Educação e Cidadania, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste PLANO DE TRABALHO.

São José dos Campos, 05 de fevereiro de 2026.

Lucas Antonio Chequetto Silva
Diretor Executivo Institucional

Encaminhamos este PLANO DE TRABALHO à Prefeitura de São José dos Campos – Secretaria de Educação e Cidadania, para apreciação e aprovação.

Lista Anexo I-B

Quantidade por unidade escolar	Item	R\$ Unitário	R\$ Total
3	Carriola madeira de puxar	R\$ 323,97	R\$ 971,91
30	Cilindros vazados 30 cm de altura, cores variadas	R\$ 5,99	R\$ 179,70
4	Patinete infantil de três rodas	R\$ 186,00	R\$ 744,00
2	Cabana de tecido	R\$ 318,95	R\$ 637,90
40	Lousa mágica LCD 8,5 polegadas com caneta	R\$ 23,88	R\$ 955,20
20	Boneca de pano (diversidade)	R\$ 106,68	R\$ 2.133,60
5	Kit ferramentas	R\$ 249,48	R\$ 1.247,40
20	Carrinho de madeira	R\$ 77,88	R\$ 1.557,60
4	Cubo elástico entrelaçado	R\$ 143,89	R\$ 575,56
4	Step aeróbico	R\$ 94,68	R\$ 378,72
Total por escola		R\$	9.381,59
Total da compra		R\$	93.815,91