PLANO DE TRABALHO

1- Dados Cadastrais

Nome da Osc: Associação Instituto Letras Iguais		
CNPJ: 18.343.997/0001-48	**Inscrição Municipal:** 453108	
Endereço (sede)		
Rua Major Antonio Domingues, sala 1		nº: 285
Bairro: Centro	**Município:** São José dos Campos	UF: SP
CEP: 12245- 750		
Banco: Banco do Brasil	**Agência:** 0175-9	**Conta:** 133979-6
Telefone: (12) 97409- 6065	**E-mail:** adm@institutoletrasiguais.org.br	
Homepage: www.institutoletrasiguais.org.br		

2- Identificação do responsável legal da OSC

Nome do Diretor Executivo da OSC: Lucas Antonio Chequetto Silva
RG nº: 47.989.628-8
CPF nº: 337.602.168-62
E-mail: lucas.silva@institutoletrasiguais.org.br
Telefone: (12) 97409- 6065
Vigência do Mandato da Diretoria Atual: 03/2023 até 03/2027

3- Identificação do responsável técnico pelo projeto

Nome do Responsável técnico pedagógico: Anilde Barros Lopes Máximo
RG nº: 29.888.432-X
CPF nº: 258.880.828-61
E-mail: anildemaximo@gmail.com
Telefone: (12)99774-4559

4- Identificação do responsável pelo acompanhamento da Prestação de Contas:

Nome do Responsável pelo acompanhamento da Prestação de Contas: Lucas Antonio Chequetto Silva
RG nº: 47.989.628-8 **CPF nº:** 337.602.168-62 **E-mail:** lucas.silva@institutoletrasiguais.org.br **Telefone:** (12) 97409- 6065

5- Histórico da organização da sociedade civil, contendo breve resumo da sua área de atuação:

APRESENTAÇÃO DO INSTITUTO LETRAS IGUAIS

Histórico - Breve Resumo

A Associação Instituto Letras Iguais, inscrita sob o CNPJ 18.343.997/0001-48, teve sua origem na cidade de Ubatuba, onde foi fundada no ano de 2013. A ideia de criação desta instituição nasceu da necessidade de promover a inclusão educacional de alunos com deficiência nas redes municipais de ensino.

No início de sua jornada, um grupo de educadores, familiares e profissionais da área da saúde uniu forças para enfrentar os desafios que crianças e jovens com deficiência enfrentavam no sistema educacional tradicional. Conscientes da importância da educação inclusiva, eles se dedicaram a criar um espaço que proporcionasse oportunidades iguais de aprendizado para todos os estudantes, independentemente de suas limitações.

A missão da Associação Instituto Letras Iguais desde o princípio foi clara: promover a inclusão, a equidade e a valorização das potencialidades de cada indivíduo, por meio de práticas pedagógicas inovadoras e adaptadas às necessidades específicas de cada aluno. Ao longo dos anos, a instituição conquistou marcos significativos em sua trajetória:

2013 - Fundação:

A Associação foi oficialmente fundada, concentrando-se em sensibilizar a comunidade local e

estabelecer parcerias com a sociedade local para criar um ambiente mais inclusivo, em toda a rede escolar.

2014 - Primeiros Programas:

O Instituto lançou seus primeiros programas de formação para professores, visando capacitá-los em metodologias de ensino inclusivas e estratégias adaptativas.

2021- Expansão das Atividades:

Com o apoio crescente da comunidade e parcerias com órgãos governamentais e organizações não-governamentais, o Instituto Letras Iguais expandiu suas atividades para além dos trabalhos de Inclusão, oferecendo serviços também nas áreas de Educação Básica, Educação Integral, Educação profissional além de oferecer apoio aos familiares e promover eventos e workshops voltados para a conscientização sobre a importância do "todo" na Educação.

2023 e 2024 - Parcerias e Desenvolvimento Contínuo:

Hoje, o Instituto Letras Iguais mantém parcerias sólidas com diversas instituições como APAE, INATEP, Casa Irmãos de Francisco, Instituto São Rafael e IET e mantém seu compromisso com o desenvolvimento contínuo de metodologias. Além de expandir sua atuação, mudando sua sede para São José dos Campos.

A trajetória da Associação Instituto Letras Iguais é marcada pelo compromisso incansável com a inclusão, pela paixão de seus fundadores e colaboradores e pelo impacto duradouro que tem sobre a vida de crianças e jovens com deficiência, capacitando-os a alcançar todo o seu potencial no campo educacional e na sociedade.

O Instituto Letras Iguais busca transformar vidas por meio do conhecimento, formado por uma equipe multidisciplinar de profissionais da educação. Nossa meta é moldar um futuro inclusivo e equitativo, onde cada aluno alcance seu máximo potencial e contribua positivamente para a sociedade, reconhecendo a importância da diversidade na sala de aula, e para alcançar também formamos e capacitamos profissionais.

Em 2023, a Associação Instituto Letras Iguais expandiu sua atuação no município de São José dos Campos, com foco no acompanhamento e apoio ao Plano de Ensino Individual de estudantes com deficiência. Durante o ano, a instituição trabalhou intensamente nas atividades pedagógicas

e complementares, atendendo 413 estudantes em 21 unidades escolares da Rede de Ensino Municipal da Região Leste. Esse trabalho reflete o compromisso do Instituto em garantir a inclusão educacional, proporcionando suporte contínuo tanto aos alunos quanto aos profissionais envolvidos no processo educativo.

Em 2024, o Instituto Letras Iguais foi selecionado pelo Edital de Chamamento Público nº 30/2023 da Secretaria Municipal de Educação de São José dos Campos, com a missão de desenvolver o Programa de Educação em Tempo Integral. O objetivo principal deste programa é promover o desenvolvimento integral dos alunos da rede pública municipal, abordando aspectos educacionais, emocionais, sociais, afetivos e culturais. A meta de atendimento estabelecida para esse programa é de 480 estudantes, abrangendo as Escolas Municipais Beatriz Junqueira da Silveira Santos e Maria Luiza de Souza Pinto Vasques, com um projeto que visa transformar a experiência escolar dos alunos, oferecendo atividades extracurriculares que favoreçam seu desenvolvimento de forma holística.

No mesmo ano, o Instituto expandiu seus serviços para o atendimento pedagógico de crianças de zero a três anos e onze meses, oferecendo tanto atendimento integral quanto parcial no CMEI Arco Íris – Monsenhor Jonas Abib. A meta de atendimento para este serviço é de 160 crianças, com foco na inclusão desde a primeira infância, respeitando as especificidades do desenvolvimento de cada faixa etária e promovendo um ambiente seguro e acolhedor.

Além disso, em 2024, o Instituto Letras Iguais iniciou o serviço de acompanhamento pedagógico e apoio ao Plano de Ensino Individual de Estudantes, incluindo aqueles com deficiência, no município de Guaratinguetá. Com duração de até 60 dias, esse serviço foi essencial para garantir que os estudantes, especialmente os com necessidades educacionais especiais, tivessem um acompanhamento contínuo e de qualidade nas atividades regulares e complementares da Rede de Ensino Municipal de Guaratinguetá.

A continuidade dos trabalhos do Instituto Letras Iguais é uma clara demonstração do impacto positivo que a instituição tem gerado nas comunidades atendidas, levando a inclusão educacional para um número cada vez maior de crianças e jovens. O Instituto segue comprometido com a missão de promover a equidade, a inclusão e o desenvolvimento de todos os seus alunos, com a

colaboração de sua equipe multidisciplinar e o apoio contínuo das parcerias institucionais estabelecidas.

6- Identificação do Objeto:

OBJETO
Atendimento das crianças/estudantes com deficiência, Transtornos Globais de Desenvolvimento (TGD)/ Transtono do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/superdotação na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, por meio da atuação de profissionais de apoio inclusivo, Intérpretes e transcritores.

7- Público alvo:

PÚBLICO ALVO
Crianças/Estudantes com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento/Transtorno do Espectro Autista e altas habilidades/superdotação matriculadas na Rede Municipal de Ensino de Jacareí.

8- Prazo para execução do objeto da parceria: Início: (Previsão em mês/ano); Término: (Previsão em mês/ano)

PRAZOS
Início: Agosto/2026 **Término**: Julho/2027
Valor global para execução do objeto: R$ 11.292.027,72

9- Descrição do objetivo geral e dos objetivos específicos da parceria:

OBJETIVO GERAL
Garantir o atendimento e a inclusão escolar de crianças e estudantes com deficiência,

Transtornos Globais do Desenvolvimento/Transtorno do Espectro Autista e altas habilidades/superdotação matriculadas na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, por meio da atuação de profissionais de apoio escolar inclusivo, promovendo o desenvolvimento integral, a autonomia e a participação desses alunos no ambiente educacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Atender às crianças/estudantes com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento (TGD), Transtorno do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/superdotação, matriculadas na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, garantindo um atendimento de qualidade conforme suas necessidades educacionais.
2. Garantir o acompanhamento e apoio à execução do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) das crianças/estudantes, visando sua plena formação pedagógica e sua participação ativa nas propostas pedagógicas.
3. Assegurar a articulação eficaz entre a equipe escolar, professores regentes e especialistas (Arte, Educação Física e Educação Especial), possibilitando uma abordagem integrada e alinhada às habilidades e necessidades do PDI de cada criança/estudante.
4. Providenciar cuidados específicos nas áreas de higiene, alimentação e locomoção, para as crianças/estudantes da Educação Especial que demandam maior atenção, garantindo uma assistência adequada durante o ano letivo.
5. Oferecer suporte especializado através de mediadores, intérpretes e transcritores, assegurando a comunicação alternativa, acessibilidade linguística e apoio pedagógico para crianças/estudantes que necessitam desses recursos.
6. Garantir a execução plena do Plano de Trabalho proposto, com a colaboração de todos os envolvidos, e assegurar a transparência nas ações financeiras realizadas pela Organização da Sociedade Civil (OSC).

INSTITUTO LETRAS IGUAIS
INTEGRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

10- Quadro de Descrição das Metas, Prazos, Ações, Indicadores e Meios de Verificação:

Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados
META 1: Garantir o atendimento e a inclusão escolar de crianças/ estudantes com deficiência, Transtorno do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/ superdotação na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, por meio da atuação de profissionais de apoio inclusivo, mediadores intérpretes e transcritores.	Agosto/26 À Julho/27	-Atendimento especializado assegurado a todas as crianças e estudantes público-alvo da Educação Especial, conforme o grau de necessidade de suporte pedagógico (muito apoio, apoio, ou pouco apoio), respeitando os critérios estabelecidos pelo PROAHTEA. -Inclusão efetiva de crianças/estudantes com deficiência, TEA e altas habilidades/superdotação nas atividades pedagógicas, recreativas e sociais das unidades escolares da Rede Municipal de Jacareí. -Funcionamento do serviço com equipe técnica qualificada, incluindo até 465 profissionais (intérpretes, transcritores e mediadores), promovendo suporte pedagógico e de vida diária com qualidade.	• Contratar até 465 profissionais de apoio escolar inclusivo, incluindo intérpretes de Libras e transcritores de Braille, conforme a demanda; • Distribuir os profissionais nas unidades escolares e outros centros de atendimento, conforme o grau de suporte pedagógico necessário; • Promover formação continuada para os profissionais, com no mínimo 2 horas mensais; • Articular a atuação dos profissionais com os professores regentes e equipe pedagógica, promovendo a inclusão nas atividades escolares; • Apoiar a execução dos Planos de Desenvolvimento Individual (PDI) das crianças/estudantes;	INDICADORES: • Satisfação das famílias, crianças/estudantes, professores e equipe escolar com o atendimento oferecido; • Quantidade de crianças/estudantes público-alvo da Educação Especial acompanhados por profissionais de apoio; • Percentual de unidades escolares com atendimento efetivo; • Percentual de crianças/estudantes com Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) elaborado e acompanhado; • Percentual de crianças/estudantes público-alvo da Educação Especial incluídos nas atividades pedagógicas e extracurriculares; • Quantidade de formações continuadas realizadas para os profissionais envolvidos. MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Pesquisa de satisfação com as famílias, crianças/estudantes, professores e equipe escolar, a ser realizada semestralmente;

			• Realizar visitas técnicas e monitoramento periódico nas unidades, promovendo alinhamentos com a equipe gestora e responsáveis; • Aplicar pesquisas semestrais de satisfação com a comunidade escolar; • Elaborar e apresentar relatórios de atividades e prestação de contas, conforme o cronograma da SME.	b) Registros de frequência e atuação dos profissionais de apoio nas Unidades Escolares; c) Relatórios de acompanhamento pedagógico e evolução das crianças/ estudantes atendidos; d) Registros de participação das crianças/ estudantes nas atividades escolares e extracurriculares; e) Relatórios das formações continuadas realizadas pela OSC e pela Secretaria Municipal de Educação; f) Visitas de monitoramento e alinhamento das equipes técnicas da Secretaria Municipal de Educação com a equipe da OSC.
META 2: Oferecer acompanhamento de qualidade as crianças/Estudantes com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento/Transtorno do Espectro Autista e altas habilidades/superdotação matriculadas na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, com foco em suas necessidades específicas e em seu desenvolvimento integral.	Agosto/26 À Julho/27	-Preparação dos profissionais de apoio escolar inclusivo para lidar com as especificidades dos estudantes público-alvo da Educação Especial; -Elevação dos níveis de satisfação dos estudantes, suas famílias e da equipe escolar em relação ao suporte pedagógico oferecido; -Fortalecimento do papel da Equipe Técnica da OSC na articulação e qualificação do atendimento; -Um processo de formação continuada efetivo e alinhado às reais demandas das unidades escolares e dos estudantes atendidos.	• Realizar encontros de formação continuada para os profissionais de apoio escolar; • Capacitar e acompanhar a equipe técnica da OSC para alinhamento pedagógico e administrativo; • Aplicar pesquisas semestrais de satisfação com estudantes, famílias, professores e equipe escolar; • Monitorar a assiduidade dos profissionais de apoio escolar com controle de frequência;	INDICADORES: • Satisfação dos pais e crianças/estudantes com o atendimento oferecido; • Formação da Equipe Técnica da OSC; • Formação continuada aos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo com vistas nas especificidades do público-alvo; • Avaliação do processo formativo oferecido aos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo e Equipe Técnica da OSC; • Assiduidade do Profissional de Apoio Escolar Inclusivo; MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar, a ser realizada semestralmente;

			• Elaborar relatórios sobre as formações realizadas, incluindo presença e avaliações de conteúdo; • Alinhar continuamente com o PROAHTEA para validar estratégias e acompanhar as ações.	b) Análise qualitativa e quantitativa das formações realizadas, por meio das listas de presenças e registros das formações realizadas; d) Acompanhamento das formações realizadas através de relatórios de atividades emitidos pela OSC e através de relatórios emitidos pela equipe do PROAHTEA; e) Verificação do controle de frequência dos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo.
META 3: Acompanhar e Apoiar a execução do Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) das crianças/estudantes público-alvo da Educação Especial matriculadas na Rede de Ensino Municipal de Jacareí para sua plena formação pedagógica e inclusão no contexto escolar.	Agosto/26 À Julho/27	-Que todos os alunos com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento/TEA e altas habilidades/superdotação público-alvo da Educação Especial matriculados na Rede Municipal de Ensino de Jacareí tenham seu PDI implementado de forma eficaz e com acompanhamento contínuo; -Participação ativa dos profissionais de apoio escolar inclusivo na realização das atividades relacionadas ao PDI; -Promoção da inclusão pedagógica dos alunos, por meio do desenvolvimento de estratégias individualizadas, garantindo o sucesso acadêmico e social desses alunos no ambiente escolar.	• Colaborar na execução das atividades pedagógicas e na produção de materiais conforme orientações; • Envolvimento no apoio ao cumprimento dos PDIs pelos profissionais de apoio; • Elaborar relatórios mensais sobre a evolução e participação dos alunos; • Planejar estratégias para ampliar a participação nas atividades escolares e extracurriculares.	INDICADORES: • Envolvimento dos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo no apoio da realização das atividades propostas; • Envolvimento dos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo na confecção de materiais conforme orientações da Unidade Escolar e do PROAHTEA. MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Análise qualitativa do desenvolvimento dos alunos de cada nível de ensino através de avaliação das atividades realizadas e de relatórios de atividades emitidos pela OSC e pela Supervisão Pedagógica; b) Visitas in loco para observação do trabalho realizado pelos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo nas Unidades Escolares;

				c) Relatório das visitas realizadas nas unidades escolares.
META 4: Auxiliar as Crianças/estudantes público-alvo da Educação Especial nos cuidados específicos quanto à locomoção, higiene e alimentação, com vistas no desenvolvimento e ampliação da autonomia quando possível.	Agosto/26 À Julho/27	-Que as crianças/estudantes com deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento/TEA e altas habilidades/superdotação recebam o suporte necessário para cuidados específicos de locomoção, higiene e alimentação; -Contribuição para o desenvolvimento e ampliação da autonomia dos alunos, por meio do apoio contínuo nas atividades diárias, sempre que possível; -Envolvimento dos profissionais de apoio escolar de maneira eficaz no auxílio das necessidades cotidianas dos alunos, promovendo um ambiente seguro e inclusivo.	• Oferecer apoio à locomoção com foco na segurança e autonomia; • Prestar cuidados de higiene respeitando as necessidades individuais; • Auxiliar na alimentação conforme as especificidades dos alunos; • Capacitar continuamente os profissionais de apoio escolar; • Realizar supervisão periódica das atividades de cuidado; • Alinhar estratégias com as equipes gestoras escolares.	INDICADORES: • Satisfação dos pais e crianças/estudantes com o atendimento oferecido; • Envolvimento dos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo no auxílio dos cuidados específicos, quanto à locomoção, higiene e alimentação. MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar, a ser realizada semestralmente; b) Acompanhamento do Supervisor da OSC quanto às atividades realizadas; c) Alinhamentos contínuos da OSC com as equipes gestoras; d) Observação e avaliação, in loco, do trabalho realizado pelos Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo.
META 5: Assegurar a acessibilidade e a inclusão das crianças/estudantes com deficiência visual, baixa visão, cegas, com deficiência auditiva, parcial ou total, surdez e surdo-cegueira na Rede Municipal de Ensino de Jacareí, garantindo a presença de intérpretes de Libras e transcritores de Braille	Agosto/26 À Julho/27	- Garantia da acessibilidades dos estudantes com deficiência auditiva e visual (nos diferentes graus), através da presença de intérpretes de Libras e transcritores de Braille nas escolas municipais. -Participação ativa das crianças/estudantes com deficiência visual (nos diferentes graus), deficiência auditiva (nos diferentes graus) nas atividades pedagógicas, promovendo o desenvolvimento	• Disponibilizar intérpretes de Libras e transcritores de Braille; • Adaptar materiais pedagógicos para acessibilidade; • Promover comunicação e interação entre alunos e professores;	INDICADORES: • Satisfação dos pais e crianças/estudantes com o atendimento oferecido; • Percentual de crianças/estudantes surdas ou com deficiência auditiva atendidos por intérpretes de Libras; • Percentual de crianças/estudantes cegas ou com baixa visão atendidos por transcritores de Braille; • Grau de interação e comunicação efetiva entre as crianças/ estudantes e os

como suporte ao processo de ensino-aprendizagem, favorecendo sua autonomia, participação e desenvolvimento acadêmico.		acadêmico alinhado ao Plano de Desenvolvimento Individual (PDI); -Melhoria da autonomia e do grau de interação e comunicação entre os alunos com deficiência auditiva e visual e os professores, propiciando um ambiente escolar inclusivo e participativo; -Acessibilidade dos matérias pedagógicos, por meio de transcrições em Braille, materiais ampliados e recursos visuais complementares, para facilitar o processo de ensino-aprendizagem dos alunos com deficiência.	• Oferecer formação continuada aos profissionais de apoio; • Avaliar o atendimento especializado através de feedbacks mensais com os pais; • Apoiar a execução do PDI com foco na participação ativa dos alunos.	professores, conforme observação pedagógica; • Quantidade de materiais adaptados (transcrições em Braille, materiais ampliados, recursos visuais complementares); • Percentual de profissionais intérpretes e transcritores que participaram de formações continuadas; • Número de horas de formação oferecidas anualmente para os profissionais de apoio. • Participação das crianças/estudantes em todas as propostas pedagógicas em consonância com o Plano de Desenvolvimento Individual (PDI). MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar, a ser realizada semestralmente; b) Relatórios bimestrais de acompanhamento das crianças/estudantes atendidas. c) Registros das adaptações curriculares e materiais acessíveis. d) Avaliação da equipe pedagógica e do Atendimento Educacional Especializado (AEE). e) Frequência e participação dos profissiona formações continuadas

META 6: Manter recursos humanos com formação técnica para atendimento do Plano de Trabalho, contendo no mínimo os seguintes cargos: 01 Gerente Administrativo(40H); 02 Coordenadores Administrativos (40H); 476 Profissionais de Apoio Escolar Inclusivo. (20H ou 25H).	Agosto/26 À Julho/27	-Contratação de todos os profissionais necessários conjuntamente com o atendimento às exigências legais. - Formação continuada mensal, com um mínimo de 2 horas a todos os profissionais de apoio escolar inclusivo, e com isso contribuição para a qualidade do atendimento. -Satisfação dos profissionais e prestadores de serviços, assegurando um ambiente de trabalho adequado e eficiente.	• Realizar as contratações conforme o cronograma e exigências do Plano de Trabalho. • Organizar e ministrar as formações continuadas mensais para os profissionais de apoio escolar inclusivo. • Aplicar pesquisa de satisfação mensal para avaliar o ambiente de trabalho e a adequação das condições oferecidas aos profissionais. • Monitorar a frequência dos profissionais nas formações e garantir que as 2 horas mensais de formação sejam cumpridas.	INDICADORES: • Regulamentação da forma de contratações dos funcionários e prestadores de serviço. • Satisfação dos funcionários e prestadores de serviço. • Número de horas de formação oferecidas anualmente para os profissionais de apoio. MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Análise dos documentos apresentados no processo de Prestação de Contas. b) Análise da pesquisa de satisfação dos funcionários e prestadores de serviços. c) Frequência e participação dos profissionais em formações continuadas.
META 8: Prover ao objeto da parceria recursos abrangendo os aspectos essenciais ao seu desenvolvimento.	Agosto/26 À Julho/27	-Satisfação de pais e crianças/estudantes, público-alvo desse projeto, com o suporte oferecido. - Adequação e seguridade dos espaços físicos, com promoção da autonomia e inclusão para todos os alunos. -Espaços com adaptação de acordo com as necessidades especificas ao desenvolvimento de cada crianças/aluno, especialmente para crianças com Transtornos Globais do Desenvolvimento,	• Realizar visitas in loco (quinzenais/ de acordo com a necessidade) para verificar as condições dos espaços e identificar as necessidades de adequação. • Realizar Workshops e eventos (trimestralmente) com temas relacionados ao objeto da parceria para as crianças/estudantes, familiares e toda comunidade.	INDICADORES: • Satisfação dos pais e crianças/estudantes com relação ao suporte oferecida pela OSC; • Espaços físicos limpos e organizados que garantam a segurança e autonomia das crianças/estudantes. • Auxilio na implantação de espaços adaptados às crianças/estudantes Transtornos Globais do Desenvolvimento/Transtorno do Espectro

		Transtorno do Espectro Autista e altas habilidades/superdotação.	• Auxiliar na implantação de ajustes e adaptações físicas nos espaços conforme as necessidades dos alunos com deficiências e Transtornos do Espectro Autista. • Monitorar a organização e limpeza dos espaços (diariamente), garantindo segurança e autonomia para os alunos. • Coletar feedback por meio de pesquisa de satisfação mensais dos pais e responsáveis. • Acompanhar as ações por meio de registros fotográficos e relatórios da supervisão pedagógica.	Autista e altas habilidades/superdotação, buscando a inclusão delas. MEIOS DE VERIFICAÇÃO: a) Visitas in loco; b) Análise dos registros da supervisão pedagógica e supervisão de manutenção da SME; c) Análise de registros fotográficos; d) Análise dos documentos apresentados no processo de Prestação de Contas; e) Análise da pesquisa de satisfação dos pais e responsáveis
META 9: Garantir o monitoramento e controle das ações a serem executadas e a transparência das informações.	Agosto/26 À Julho/27	-Alta satisfação de pais, responsáveis, crianças/estudantes e servidores com o atendimento oferecido. -Monitoração das ações da parceria regularmente e de forma transparente. -Divulgação adequada das ações no site oficial da OSC, mantendo a comunidade informada.	• Realizar pesquisas de satisfação mensais com pais, responsáveis, crianças/ estudantes e servidores. • Promover visitas in loco periódicas (quinzenais) nas unidades escolares para acompanhamento das ações e da implementação dos serviços. • Emitir relatórios mensais detalhados das atividades	INDICADORES: • Satisfação dos pais e/ou responsáveis, das crianças/estudantes e dos servidores com o atendimento oferecido; • Visitas in loco nas unidades escolares; • Divulgação das ações em site oficial da OSC. MEIOS DE VERIFICAÇÃO:

			realizadas, destacando os progressos e ajustes necessários. • Atualizar regularmente o site da OSC, garantindo que as informações sobre as ações e resultados estejam acessíveis a todos.	a) Pesquisa de satisfação com pais e/ou responsáveis, das crianças/estudantes e dos servidores, a ser realizada semestralmente; b) Relatórios de atividades emitidos pela OSC; c) Verificação constante da atualização do site da OSC.

Método de Monitoramento e Controle das Ações a Serem Executadas

Para garantir a adequada execução das ações previstas nesta parceria e assegurar o alcance das metas estabelecidas, será adotado o seguinte método de monitoramento e controle:

1. **Acompanhamento Periódico das Atividades**: Serão realizados acompanhamentos quinzenais para verificação do andamento das ações planejadas, com base nos indicadores e metas definidas no plano de trabalho.

2. **Sistema de Registro e Relatórios:** Todos os dados e evidências da execução das atividades serão registrados em relatórios técnicos, contendo: descrição das ações executadas, dados quantitativos, fotos, listas de presença (quando aplicável), e demais documentos comprobatórios.

3. **Indicadores e Meios de Verificação:** Serão utilizados os indicadores definidos no plano de trabalho, com seus respectivos meios de verificação (ex.: visitas in loco, análise de documentos, grau de satisfação, etc.) para aferição do cumprimento das metas.

4. **Reuniões de Avaliação e Ajustes:** Serão promovidas reuniões internas de avaliação técnica com a equipe responsável pelo projeto, e reuniões com o ente público parceiro, sempre que necessário, para análise de desempenho e ajustes operacionais.

5. **Plano de Ação Corretiva:** Caso sejam identificados desvios em relação às metas ou prazos, será elaborado um plano de ação corretiva contendo causas, impactos e medidas a serem adotadas para a regularização da execução.

6. **Prestação de Contas Parcial (Mensal) e Final (Anual):** Os resultados parciais e finais serão consolidados em relatórios de prestação de contas, com foco na execução física e financeira, demonstrando a aderência às metas pactuadas e ao uso adequado dos recursos públicos.

11 - Cronograma de desembolso em consonância com as metas e ações a serem executadas conforme disposto neste Edital:

Parcela	Mês/Ano de Referencia	Valor das Parcelas R$
1ª	ago/26	R$ 941.002,31
2ª	set/26	R$ 941.002,31
3ª	out/26	R$ 941.002,31
4ª	nov/26	R$ 941.002,31
5ª	dez/26	R$ 941.002,31
6ª	jan/27	R$ 941.002,31
7ª	fev/27	R$ 941.002,31
8ª	mar/27	R$ 941.002,31
9ª	abr/27	R$ 941.002,31
10ª	mai/27	R$ 941.002,31
11ª	jun/27	R$ 941.002,31
12ª	jul/27	R$ 941.002,31
TOTAL		**R$ 11.292.027,72**

INSTITUTO LETRAS IGUAIS
INTEGRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

12 -Estimativa das despesas a serem realizadas, incluindo os custos indiretos necessários à execução do objeto:

Planilha Financeira do Plano de Trabalho 2026/2027

Recursos Humanos				12 meses											Total previsto
				ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26	jan/27	fev/27	mar/27	abr/27	mai/27	jun/27	jul/27	
Equipe Administrativa	Função	Nome	Carga Horária	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	
	01 Gerente Administrativo	a contratar	40h	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30	R$ 100.551,60
	02 Coordenador Administrativo	a contratar	40h	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 12.846,06	R$ 154.152,72
TOTAL Administrativo				**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 21.225,36**	**R$ 254.704,32**
	309 Profissional de Apoio	a contratar	25h	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 329.078,82	R$ 3.948.945,84
	158 Profissional de Apoio	a contratar	20h	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 134.612,84	R$ 1.615.354,08
TOTAL Técnicos				**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 463.691,66**	**R$ 5.564.299,92**
Despesas RH	**INSS**			R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 124.269,36	R$ 1.491.232,38
	PIS			R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 4.636,92	R$ 55.643,00
	1/3 Férias			R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 12.880,32	R$ 154.563,89
	Prov. Resc			R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 14.838,13	R$ 178.057,60
	13º Sal			R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 38.640,97	R$ 463.691,66
	FGTS 8%			R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 37.095,33	R$ 445.143,99
	Aviso Lei			R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 3.864,10	R$ 46.369,17
	Vale Transporte			R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 143.836,00	R$ 1.726.032,00
	Vale Alimentação			R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 56.735,83	R$ 680.829,96
	Educação Continuada (Treinamento gerencial e profissional)			R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 9.988,32	R$ 119.859,84
	Saldo Remanescente 2025/2026 Provisão Férias e 13º Situação em 24/08/2026			R$ 413.201,09	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 413.201,09
	Saldo Remanescente 2025/2026 Provisão Rescisão Situação em 24/08/2026			R$ 97.728,24	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 97.728,24
TOTAL RH				**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 446.785,29**	**R$ 5.361.423,48**
Gastos Extras	**Outros Materiais de Consumo**															
	Uniformes, crachás e EPI's			R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 1.700,00	R$ 20.400,00
	Material de Escritório			R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 12.000,00
	Utilidades Públicas															
	Internet e Telefonia			R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 200,00	R$ 2.400,00
	Outros Serviços de Terceiros															
	Assessoria Contábil			R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 42.000,00
	Medicina do Trabalho			R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 1.600,00	R$ 19.200,00
	Sistema de controle de ponto eletrônico			R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 1.300,00	R$ 15.600,00
TOTAL Gastos Extras				**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 9.300,00**	**R$ 111.600,00**
TOTAL do Plano Mensal 12 meses - 2026/2027				**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 941.002,31**	**R$ 11.292.027,72**
TOTAL das Provisões - 2025/2026				**R$ 510.929,33**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ -**	**R$ 510.929,33**

**A contratação dos profissionais será realizada conforme a demanda informada pela Secretaria Municipal de Educação de Jacareí, respeitando a quantidade, perfil e prazos estabelecidos pela gestão da parceria.

13 - Quadro de Recursos Humanos:

Quadro de Recursos Humanos							Provisionamento de encargos trabalhistas a depender da situação funcional											
Qtde	Nome	Escolaridade	Situação Funcional	CARGO/ Carga Horaria	Sal Nominal	Salário	INSS	PIS	1/3Férias	Prov. Resc	13o Sal	FGTS 8%	Aviso Lei	Total Recursos Humanos	Vale Transporte	Vale Alimentação	Total Benefícios	Total Mês
1	a contr.	Superior	PJ	Gerente Adm 40h	R$ 8.379,30	R$ 8.379,30								R$ 8.379,30				R$ 8.379,30
2	a contr.	Superior	PJ	Coordenador Adm 40h	R$ 6.423,03	R$ 12.846,06								R$ 12.846,06				R$ 12.846,06
309	a contr.	Medio	CLT	Profissional de Apoio 25h	R$ 1.064,98	R$ 329.078,82	R$ 88.193,12	R$ 3.290,79	R$ 9.141,08	R$ 10.530,52	R$ 27.423,24	R$ 26.326,31	R$ 2.742,32	R$ 496.726,20	R$ 95.172,00	R$ 37.540,41	R$ 132.712,41	R$ 629.438,61
158	a contr.	Medio	CLT	Profissional de Apoio 20h	R$ 851,98	R$ 134.612,84	R$ 36.076,24	R$ 1.346,13	R$ 3.739,25	R$ 4.307,61	R$ 11.217,74	R$ 10.769,03	R$ 1.121,77	R$ 203.190,60	R$ 48.664,00	R$ 19.195,42	R$ 67.859,42	R$ 271.050,02
Total						**R$ 484.917,020**	**R$ 124.269,36**	**R$ 4.636,92**	**R$ 12.880,32**	**R$ 14.838,13**	**R$ 38.640,97**	**R$ 37.095,33**	**R$ 3.864,10**	**R$ 721.142,16**	**R$ 143.836,00**	**R$ 56.735,83**	**R$ 200.571,83**	**R$ 921.713,99**

**Durante a execução mensal do objeto, a Associação Instituto Letras Iguais realizará o provisionamento dos valores referentes a encargos trabalhistas, férias, 13º salário e rescisão (incluindo FGTS), conforme o cronograma de repasse mensal da SME de Jacareí, garantindo que a conta bancária vinculada à parceria mantenha as devidas provisões e respectivos rendimentos.

14 - Relação de isenções e imunidades fiscais que a Entidade possui, conforme legislações vigentes.

O Instituto não possui nenhum tipo de isenção.

15 - Sustentabilidade do Projeto

O Instituto Letras Iguais com o repasse municipal irá buscar seguir as seguintesdiretrizes para dar sustentabilidade ao projeto:

- Estabelecer uma parceria colaborativa com o município, com as unidades escolares, outras organizações sociais e empresas locais. Isso poderáajudar a compartilhar recursos, conhecimento e apoio financeiro, tornando o projeto mais robusto e resiliente.
- Ajudar o município na busca de diferentes fontes para financiar melhorias e ampliação no projeto, como, doações privadas, captação de recursos, por meio de emendas parlamentares.
- Implementaremos um sistema de avaliação e monitoramento paraacompanhar o impacto do projeto nos estudantes, pais e comunidade.
- Engajar ativamente a comunidade local, pais, estudantes nas atividades do projeto, criando um senso de propriedade e apoio contínuo para as oficinas pedagógicas.
- Investiremos na formação e capacitação da nossa equipe para garantir a qualidade das oficinas pedagógicas.
- Buscaremos utilizar de recursos sustentáveis, como materiais de reciclagem e minimização de desperdícios, como utilização adequada de energiaelétrica, água, entre outros.
- Apresentação da nossa Prestação de contas de forma transparente, dos recursos recebidos pela Administração Pública e manteremosuma boa comunicação com o município e a comunidade, desta forma buscamosmanter a confiança e o apoio de todos.
- Nossa proposta envolve uma abordagem holística que combina aspectos financeiros, sociais, ambientais e de governança, desta forma enquadramos o projeto dentro dos Recursos Financeiros repassados.
- Otimizaremos o potencial das Unidades Escolares para oferecer melhores serviços com os menores custos, assim como otimizaremos nossas práticas operacionais e de manutenção, evitando utilização indevida dos equipamentos e do espaço.

institutoletrasiguais.org.br CNPJ: 18.343.997/0001-48
Rua Major Antonio Domingues,285 Sala 1
Centro, São José dos Campos – SP
CEP: 12245-750

- Nossas Oficinas não trarão impacto na natureza durante a sua execução.

16 - Comunicação/Meios de divulgação do Projeto e da Prestação de Contas

O Instituto Letras Iguais além do site com todas as informações relevantes para o andamento da parceria e das Prestações de Contas, possui redes sociais onde demonstrará as atividades e ações realizadas no projeto, onde também servirá de balizamento para as Prestação de Contas.

No site haverá a prestação de contas, as compras realizadas e os gastos, demonstrativos de todas as despesas (entrada e saída), contratos realizados no projeto além das atividades realizadas e das possibilidades de outras fontes de recurso.

Jacareí, 25 de Agosto 2026.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCAS ANTONIO CHEQUETTO SILVA
Data: 25/08/2026 13:35:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

_____

Lucas Antonio Chequetto Silva
Diretor Executivo Institucional

institutoletrasiguais.org.br CNPJ: 18.343.997/0001-48
Rua Major Antonio Domingues,285 Sala 1
Centro, São José dos Campos – SP
CEP: 12245-750