



ADITAMENTO Nº 1.015.02/24.26

**Expediente nº 008/2024– GAB/SME
Inexigibilidade de Chamamento Público
Secretaria Municipal de Educação**

**ADITAMENTO DO TERMO DE COLABORAÇÃO
FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE JACAREÍ E O
INSTITUTO LETRAS IGUAIS**

Por este termo de aditamento bilateral, nos termos do art. 55 da Lei 13.019/2014, o **MUNICÍPIO DE JACAREÍ**, neste ato, por força do Decreto Municipal nº 01, de 02 de janeiro de 2017 e alterações posteriores, representado pela gestora da contratação, **ANA CRISTINA MONTEIRO LEITE DOS SANTOS**, Secretária Municipal de Educação, devidamente qualificada nos autos do processo em epígrafe, adita o termo de colaboração firmado com a **INSTITUTO LETRAS IGUAIS**, representada pelo Srº **LUCAS ANTONIO CHEQUETTO SILVA**, que tem por objeto promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, além de atividades o atendimento dos alunos da rede pública municipal de Ensino, no programa de Educação em Tempo Integral e dos jovens jacareenses, atendendo a obrigatoriedade do Ensino da música nas escolas nos termos da Lei Federal nº 9.394/1996 e suas alterações , bem como o gerenciamento da Orquestra Sinfônica Jovem do Município de Jacareí.

CLÁUSULA PRIMEIRA

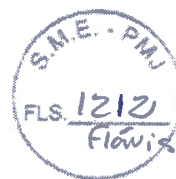
- 1.1. Fica prorrogado o prazo, pelo período de mais 12 (doze) meses, a contar do termo final de sua vigência, com fundamento no artigo 55, da Lei 13.019/2014, consoante solicitação e justificativa exarada às fls. 1179, 1180, 1181 a 1183 e 1207 e Plano de Trabalho – Anexo I.



Prefeitura de Jacaréi
Secretaria de Educação

Diretoria de Recursos Orçamentários e Humanos

Unidade de Fundos e Gestão de Parcerias - UFGP/SME



ANEXO I

PLANO DE TRABALHO

1- Dados Cadastrais

 INSTITUTO LETRAS IGUAIS	CNPJ: 18.343.997/0001-48
Endereço: Rua Major Antonio Domingues nº 285, Bairro: Centro Município: São José dos Campos, UF: São Paulo, CEP: 12.245-750 Telefone: (12) 97409-6065 E-mail: adm@institutoletrasiguais.org.br Homepage: www.institutoletrasiguais.org.br	

2- Identificação do responsável legal pelo Instituto Letras Iguais

 Nome do Diretor Executivo Institucional:
Nome: Lucas Antonio Chequetto Silva RG nº: 47.989.628-8 CPF nº: 337.602.168-62 E-mail: lucas.silva@institutoletrasiguais.org.br Telefone: (12) 99652-1715
 Vigência do Mandato da Diretoria Atual:
Vigência: Prazo Indeterminado

3- Identificação do responsável técnico pelo projeto

	Nome do responsável técnico pedagógico:
Nome: Carla Andréa Alves Corrêa	
RG nº: 24.384.336-7	
CPF nº: 150.133.948-64	
E-mail: c.especialista@hotmail.com	
Telefone: (12) 99790-7923	

4- Identificação do responsável pelo acompanhamento da Prestação de Contas

	Nome do responsável pelo acompanhamento da Prestação de Contas:
Nome: Lucas Antonio Chequetto Silva	
RG nº: 47.989.628-8	
CPF nº: 337.602.168-62	
E-mail: lucas.silva@institutoletrasiguais.org.br	
Telefone: (12) 99652-1715	

5- Breve histórico do Instituto Letras Iguais



Apresentação do Instituto Letras Iguais

Histórico

A Associação Instituto Letras Iguais, inscrita sob o CNPJ 18.343.997/0001-48, teve sua origem na cidade de Ubatuba, onde foi fundada no ano de 2013. A ideia de criação desta instituição nasceu da necessidade de promover a inclusão educacional de estudantes com deficiência nas redes municipais de ensino.

No início de sua jornada, um grupo de educadores, familiares e profissionais da área da saúde uniu forças para enfrentar os desafios que crianças e jovens com deficiência enfrentavam no sistema educacional tradicional. Conscientes da importância da educação inclusiva, eles se dedicaram a criar um espaço que proporcionasse oportunidades iguais de aprendizado para todos os estudantes, independentemente de suas limitações.

Desde sua fundação, a missão do Instituto Letras Iguais foi clara: promover a inclusão, a equidade e a valorização das potencialidades individuais, por meio de práticas pedagógicas inovadoras e adaptadas às necessidades específicas de cada aluno.

Ao longo dos anos, o Instituto consolidou sua trajetória com marcos importantes:

2013 - Fundação: A Associação foi oficialmente constituída, concentrando-se em sensibilizar a comunidade local e estabelecer parcerias para criar um ambiente escolar mais inclusivo.

2014 - Primeiros Programas:

Lançamento dos primeiros programas de formação para professores, voltados à capacitação em metodologias inclusivas e estratégias adaptativas.

2021- Expansão das Atividades:

Com o apoio de parceiros governamentais e organizações da sociedade civil, o Instituto ampliou sua atuação, passando a oferecer serviços nas áreas de Educação Básica, Educação Integral, Educação Profissional e apoio às famílias, além de promover eventos e formações sobre a importância da inclusão educacional.

2023 – Consolidação e Novas Parcerias:

O Instituto Letras Iguais fortaleceu colaborações com instituições como APAE, INATEP, Casa Irmãos de Francisco, Instituto São Rafael e IET, e transferiu sua sede para São José dos Campos, ampliando sua presença regional.

Nos anos seguintes, o Instituto vivenciou um importante processo de crescimento e diversificação de projetos:

Outubro de 2023 - São José dos Campos: Início do projeto de inclusão escolar, com 222 profissionais de apoio atuando na rede pública municipal, oferecendo suporte direto a crianças com deficiência em suas atividades diárias, incluindo locomoção, higiene e alimentação.

Fevereiro de 2024 – Jacareí: Implementação do Programa de Tempo

Integral, em duas unidades escolares, com desenvolvimento de atividades e oficinas de contraturno escolar, voltadas ao aprendizado integral dos estudantes.

Junho de 2024 – Pindamonhangaba: Início da gestão integral de uma creche, atendendo 160 crianças em período integral, abrangendo desde a manutenção e administração até o apoio pedagógico.

Outubro de 2024 – Guaratinguetá: Execução de um projeto emergencial, com a disponibilização de profissionais de apoio escolar para atender alunos com deficiência na rede municipal.

2025 – São José dos Campos: Expansão das atividades, com o atendimento a 10 creches da zona leste do município, oferecendo cuidados e apoio à primeira infância nas Escolas Municipais de Educação Infantil. Ainda no município, o Instituto passou a desenvolver atividade complementares de tecnologia, por meio da abordagem STEAM, envolvendo Cultura Maker, Programação e Robótica, para estudantes do 1º ao 9º ano da rede pública.

Agosto de 2025 – Jacareí: Implantação de novo projeto voltado ao atendimento educacional especializado para crianças e estudantes com deficiência, Transtornos Globais de Desenvolvimento (TGD), Transtorno do Espectro Autista (TEA) e altas habilidades/superdotação, com a atuação de profissionais de apoio inclusivo, intérpretes e transcritores.

A trajetória do Instituto Letras Iguais é marcada pelo compromisso incansável com a educação inclusiva e de qualidade, pela paixão de seus fundadores e colaboradores, e pelo impacto social transformador em diversas cidades do Vale do Paraíba.

Formado por uma equipe multidisciplinar de profissionais da educação, o Instituto busca transformar vidas por meio do conhecimento, moldando um futuro inclusivo, equitativo e diverso, em que cada aluno possa alcançar seu máximo potencial e contribuir positivamente para a sociedade.

6- Identificação do Objeto

 Objeto
O objeto do chamamento é a Educação em Tempo Integral de estudantes de 4 a 12 anos de idade, estudantes das Escolas Municipais de Jacareí, para atividades no contraturno, conforme chamamento público 30/2023: "Para parceria voluntária em regime de mútua cooperação com Organizações da Sociedade Civil (OSC's) mediante termo de colaboração para o atendimento de estudantes matriculados no Programa de Educação em Tempo Integral nas EMEF's e EMEIF's da rede municipal de ensino de Jacareí." A educação em Tempo Integral tem como foco o desenvolvimento dos estudantes, proporcionando uma formação mais abrangente e significativa. O oferecimento de uma carga horária mais ampla possibilita a realização de atividades extracurriculares que consolidam a base das disciplinas tradicionais, atendendo às necessidades de aprendizado e o desenvolvimento socioemocional e cultural dos estudantes. A Base Nacional Comum Curricular enfatiza uma educação que promove o protagonismo dos estudantes, o desenvolvimento de valores e atitudes éticas, através do estímulo ao pensamento crítico. Com a carga horária ampliada, há oportunidade de explorar diversas áreas do conhecimento de maneira profunda e rica, através de atividades que estimulem o senso de responsabilidade e cidadania, possibilitando uma educação mais personalizada e contextualizada. A Educação em tempo Integral representa a oportunidade de aprimorar a qualidade da Educação se concentrando no desenvolvimento de habilidades cognitivas, físicas, esportivas, socioemocionais e éticas,

preparando os estudantes para enfrentar os desafios do Mundo contemporâneo.

7- Público-alvo



Público

O público-alvo deste Plano de Trabalho envolve os estudantes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental I, em sua maioria, na faixa etária de 4 a 12 anos, estudantes das escolas da rede Municipal de educação, que participarão das atividades realizadas no contraturno nas escolas onde estudam ou em prédios próximos a elas.

O atendimento será nas escolas EMEF Prof.^a Beatriz Junqueira da Silveira Santos” e “EMEF Prof.^a Maria Luiza de Souza Pinto Vasques.

Dentre os estudantes elegíveis ao Programa em Tempo Integral do Município, conforme pesquisado em: <https://educajacarei.com.br/wp-content/uploads/2021/06/7-Resolucao-no-07-2019-INTEGRAL.pdf> estão também estudantes com defasagem de aprendizagem, condições desfavoráveis ao acesso de bens culturais, sociais, econômicos e/ou situações de risco.

O Município prioriza ainda:

I - Estudantes que apresentam comprovante de trabalho dos pais e/ou responsáveis;

II - Estudantes com defasagem de ensino-aprendizagem e idade/ano;

III – Estudantes dos anos finais da 1ª fase do Ensino Fundamental, 4º e/ou 5º anos;

IV - Estudantes beneficiados em programas sociais ou nos casos em que as famílias são assistidas pelo NAM, CREAS, CRAS e Conselho Tutelar;

V - Estudantes em situação de risco, em vulnerabilidade (desassistidos, família que não acompanha o desenvolvimento escolar, expostos ao uso de drogas, infrequentes à escola, em situação de violência, alimentação e moradia precária);

Para o atendimento desses estudantes, o Instituto Letras Iguais contará com o acompanhamento de profissionais capacitados e que ofertarão todo o suporte necessário para o atingimento das metas definidas neste documento e pactuadas com a secretaria Municipal de Educação.

8- Prazo para execução do objeto da parceria

 Prazos
Início: Fevereiro/2026
Término: Fevereiro/2027

9- Descrição do objetivo geral e dos objetivos específicos da parceria

 Objetivo Geral

Desenvolver o Programa de Educação em Tempo Integral para atendimento dos estudantes da rede pública municipal, promovendo o desenvolvimento integral dos estudantes, por meio de propostas extracurriculares que visem atingir todos os aspectos de sua vida: educacional, emocional, social, afetivo e cultural.

Para atendimento deste objetivo o Plano de Trabalho consiste em:

a) Diagnóstico e Avaliação Inicial:

Avaliação detalhada do sistema educacional municipal e das necessidades dos estudantes. Identificando os desafios, as áreas de carência e as oportunidades de melhoria em relação à oferta de educação em tempo integral.

b) Engajamento da Comunidade:

Envolver os pais, responsáveis, professores, diretores de escola e membros da comunidade através de reuniões, grupos de discussão e pesquisas para entender as expectativas e necessidades da comunidade.

c) Definição de Metas e Objetivos Claros:

Estabelecer metas específicas para o programa, como aumentar a taxa de alfabetização, melhorar o desempenho acadêmico ou desenvolver competências socioemocionais. Com objetivos mensuráveis e realistas.

d) Elaboração de um Plano de Ação:

Desenvolver um plano abrangente que inclua a alocação de recursos, infraestrutura, cronograma e estratégias pedagógicas. O plano deve abordar as dimensões educacional, emocional, social, afetiva e cultural.

e) Formação de Professores e Funcionários:

Oferecer treinamento aos profissionais da educação e funcionários para a implementação eficaz do programa. Sempre prezando por estarem alinhados com os objetivos e metodologias do ensino em tempo integral.

f) Seleção de Atividades Extracurriculares:

Oferecer uma variedade de atividades extracurriculares que atendam às necessidades e interesses dos estudantes, como esportes, artes, música, projetos de pesquisa, atividades culturais e programas de apoio emocional, através de parcerias e ações integradas com a Secretaria Municipal de educação.

g) Acompanhamento e Avaliação Contínua:

Implementar um sistema de acompanhamento e avaliação para monitorar o progresso dos estudantes em relação às metas estabelecidas. Permitindo ajustes no programa conforme necessário.

h) Parcerias e Recursos Externos:

Buscando parcerias com organizações locais, instituições culturais, esportivas e outras entidades que possam enriquecer o programa e fornecer recursos adicionais para os estudantes elegíveis e participantes do Programa.

i) Promoção da Cultura de Valores e Cidadania:

Integrar valores éticos e cívicos em todas as atividades, incentivando o respeito, a responsabilidade e o senso de pertencimento à comunidade.

j) Apoio à Inclusão e Diversidade:

Garantir que o programa seja inclusivo e atenda às necessidades dos estudantes com diferentes habilidades, origens culturais e socioeconômicas.

k) Comunicação Eficaz:

Manter a comunidade informada sobre o progresso do programa e promover a participação ativa dos pais e responsáveis.

l) Sustentabilidade Financeira:

Desenvolver estratégias para garantir a sustentabilidade financeira do programa a longo prazo, buscando recursos governamentais, parcerias e captação de recursos.

m) Avaliação de Impacto:

Avaliar regularmente o impacto do programa nos estudantes, na comunidade e nos resultados acadêmicos. Utilizando essas informações para ajustar e melhorar o programa continuamente



Objetivos Específicos:

a) Atendimento de Qualidade aos estudantes no Programa de Educação em Tempo Integral:

Oferecer atividades extracurriculares significativas que promovam o desenvolvimento integral.

Treinar os educadores: Fornecer formação contínua aos professores para que possam oferecer suporte eficaz e individualizado aos estudantes em suas áreas de maior necessidade.

Avaliar continuamente: Implementar avaliações regulares para acompanhar o progresso dos estudantes. Usar resultados para identificar áreas que precisam de melhoria e ajustar o programa conforme necessário.

Suporte à aprendizagem: Oferecer apoio acadêmico adicional, como tutoria, aulas de recuperação e atividades de enriquecimento para estudantes de modo individualizado.

b) Cumprimento do Plano de Trabalho em Todos os Aspectos:

Planejamento detalhado: Desenvolver um plano de trabalho abrangente com metas, indicadores de desempenho, responsabilidades e prazos claros.

Monitoramento e avaliação: Estabelecer um sistema de monitoramento contínuo para acompanhar o progresso em relação ao plano. Realizar avaliações regulares para garantir que o plano esteja sendo cumprido.

Flexibilidade: Estar disposto a ajustar o plano de trabalho conforme necessário para atender a desafios inesperados ou mudanças nas necessidades dos estudantes.

Comunicação eficaz: Mantenha uma comunicação aberta e regular com a equipe envolvida na implementação do plano de trabalho. Isso ajuda a manter todos informados e alinhados com os objetivos.

c) Integração/Parceria com a Comunidade Escolar e Local:

Incentivar a participação ativa dos pais: Realizar reuniões regulares com os pais, envolvendo-os em atividades escolares e ouvindo suas preocupações e sugestões.

Parcerias com organizações locais: Estabelecendo parcerias com organizações da comunidade, como ONGs, instituições culturais e empresas, para enriquecer o programa e oferecer recursos adicionais.

Eventos e atividades comunitárias: Promover eventos abertos à comunidade, como feiras de ciências, exposições de arte e eventos esportivos. Fortalecendo os laços entre a escola e a comunidade local.

Manter a transparência na prestação de contas: Manter a comunidade informada sobre o progresso do programa e demonstrando como os recursos são utilizados de forma responsável.

Envolvimento de grupos de voluntários: Recrutar membros da comunidade para participar como voluntários em atividades do programa, trazendo diferentes habilidades e perspectivas.

Ao adotar essas estratégias e manter um compromisso contínuo com a qualidade, a transparência e a colaboração, o programa estará mais bem preparado para atingir os objetivos específicos de atendimento com qualidade, cumprimento do plano de trabalho e integração com a comunidade escolar e local no Programa de Educação em Tempo Integral. Ressaltando a importância de avaliação constante e flexibilidade para adaptar o programa às necessidades em evolução dos estudantes e da comunidade.

10 - Quadro de Descrição das Metas, Prazos, Ações, Indicadores e Meios de Verificação

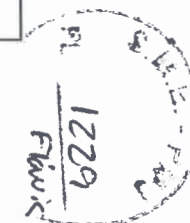
 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 1 Atendimento de 480 estudantes matriculados na rede municipal, no contraturno, que serão divididos em grupos de até 20 estudantes por oficinas de aprendizagem, sendo 1h por oficina.	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Atendimento aos estudantes conforme previsto no edital.	▪ Recebimento das Listas dos Estudantes elegíveis para o Programa; ▪ Contato com a família dos estudantes para início e adesão ao Programa; ▪ Controle de frequência diário.	1) Número de estudantes elegíveis ao Programa (Lista enviada pela Secretaria Municipal de Educação); 2) Número de estudantes frequentes nas aulas; 3) Número e Ações de Busca ativa realizadas pelo Instituto Letras Iguais;

1227
Flávia

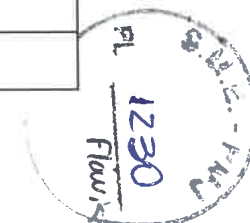
				4) Pesquisa de Satisfação com os pais e/ou responsáveis a ser realizada semestralmente (junho e dezembro).
Meios de aferição da Meta 1: a) Relatório mensal a ser apresentado pelo Instituto Letras Iguais das inscrições e frequências dos estudantes no Programa de Educação em Tempo Integral; b) Visitas de monitoramento e alinhamento das equipes técnicas da SME com a equipe do Instituto Letras Iguais; c) Pesquisa de satisfação dos pais quanto ao atendimento ofertado no Programa de Educação em Tempo Integral.				



 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 2 Oferecer a educação integral equitativa e qualitativa aos estudantes que participam das oficinas do Programa de Educação em Tempo Integral de forma que contribua com sua formação socioemocional em todos os aspectos.	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Estudantes satisfeitos, felizes com o aprendizado e cidadãos protagonistas, críticos e criativos com resultados atingindo todos os	▪ Capacitação constante de Funcionários para lidar com os estudantes e suas individualidades; ▪ Criação de espaços de diálogo para realização de atividades diferenciadas com efetividade na vida dos estudantes.	1. Pesquisa de satisfação sobre oficinas com os estudantes (trimestral). 2. Número de Formação para os profissionais; 3. Aumento gradativo do atendimento dos estudantes no Programa de Educação em Tempo Integral, conforme ampliação de vagas;



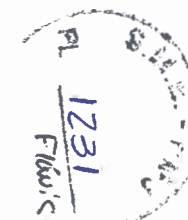
		aspectos de sua vida: educacional, emocional, social, afetivo e cultural.	4.Satisfação dos pais e estudantess com o atendimento pedagógico oferecido; 5. Objetivos atingidos conforme proposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, na Base Nacional Comum Curricular, no Currículo Paulista, no Currículo Municipal e demais documentos pertinentes; 6. Espaços físicos limpos e organizados que garantam a segurança e autonomia dos estudantes.
--	--	---	---



Meios de aferição da meta 2:

- a) Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar, a ser realizada semestralmente;
- b) Análise qualitativa do desenvolvimento dos estudantes de cada nível de ensino através de avaliação das atividades realizadas e de relatórios de atividades emitidos pelo Instituto Letras Iguais e pela Supervisão Pedagógica;
- c) Análise qualitativa do desenvolvimento dos estudantes participantes do Programa de Educação em Tempo Integral nas atividades realizadas no ensino regular, através de relatórios emitidos pela Unidade Escolar do estudante;
- d) Acompanhamento das formações realizadas através de relatórios de atividades emitidos pelo Instituto Letras Iguais e através de relatórios/checklist visita in loco realizados pela Supervisão de Ensino e Supervisão Pedagógica.

 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 3 Oferta de Oficinas com propostas que contemplem atividades que	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Estudantes satisfeitos,	▪ Criação de oficinas lúdicas perpassadas pelos	1) Pesquisa de satisfação das oficinas com os estudantes;



propiciem a ampliação do conhecimento por meio de pesquisa, prática, vivências e experimentações artísticas e culturais; de apreciação e contextualização de forma lúdica, prazerosa, desafiadora, investigadora; e promovam o diálogo, a reflexão, a criação e a inclusão por meio de temas e assuntos que perpassem a diversidade e a identidade cultural, questões sociais e do contexto no qual a oficina esteja inserida. O Instituto Letras Iguais deverá comprovar o conhecimento e experiência doicineiro na respectiva modalidade.	felizes com o aprendizado e cidadãos protagonistas, críticos e criativos com resultados atingindo todos os aspectos de sua vida: educacional, emocional, social, afetivo e cultural.	conteúdos básicos de Língua Portuguesa e Pensamento Matemático em que o estudante desenvolve as habilidades ligadas a tal conteúdo realizando atividades lúdicas e criativas como por exemplo atividades físicas com soletração, ou tabuada; ▪ Busca de parcerias para a realização de atividades artísticas e culturais, respeitando a Carga horária semanal: cultura e cidadania 2 hora;	2) Planos de aula bem explicados com conceitos bem definidos em consonância com a BNCC. 3) Número de realizações de atividades artísticas e culturais realizadas 4) Satisfação dos pais e estudantes com o atendimento pedagógico oferecido; 5) Análise qualitativa dos Relatórios das práticas pedagógicas executadas nas oficinas e resultados das aprendizagens e desenvolvimento dos estudantes, emitidos pelo Instituto Letras Iguais.
---	--	---	--

1232
Flavio

			cultural corporal de movimento 3 horas; arte 2 horas; linguagem Inglesa 2 horas; meio ambiente 2 horas; tecnologia 2 horas; orientação e monitoria 5 horas; música 2 horas. Manter oficinas com temas modernos e comicineiros motivados.	
--	--	--	---	--

Meios de aferição da meta 3:

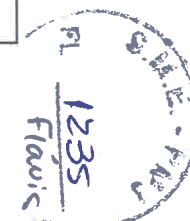
- Pesquisa de satisfação com a comunidade escolar, a ser realizada semestralmente;
- Análise qualitativa do desenvolvimento dos estudantes de cada nível de ensino através de avaliação das atividades realizadas e de relatórios de atividades emitidos pelo Instituto Letras Iguais e pela Supervisão Pedagógica;
- Análise qualitativa do desenvolvimento dos estudantes participantes do Programa de Educação em Tempo Integral nas atividades realizadas no ensino regular, através de relatórios emitidos pela Unidade Escolar do aluno;
- Acompanhamento das formações realizadas através de relatórios de atividades emitidos pelo Instituto Letras Iguais e através de relatórios/checklist visita in loco realizados pela Supervisão de Ensino e Supervisão Pedagógica.



 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 4 Promover formação continuada aos profissionais que atuarão nas Oficinas do Programa de Educação em Tempo Integral, com acompanhamento pedagógico da Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação.	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Ter profissionais capacitados e alinhados com as formas de Trabalho da secretaria Municipal de Educação e que apliquem metodologia diversificada	▪ Seleção de profissionais capacitados para atendimento dos estudantes; ▪ Valorização dos profissionais (acessoria); ▪ Participação dos profissionais em formações continuadas, reuniões pedagógicas, capacitações internas e orientações técnicas promovidas pela Secretaria Municipal de Ed	1. Formação dos Profissionais; 2. Realização de cursos relacionados à área de atuação; 3. Acompanhamento sistemático das oficinas do Programa de Educação em Tempo Integral; 4. Análise qualitativa dos registros das formações; 5. Análise qualitativa dos registros dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento



		s para a relação ensino aprendizagem, tornando diferente o aprendizado do contraturno.	ucação e pela equipe técnica do Programa de Educação em Tempo Integral, realizadas dentro da jornada prevista em plano de trabalho.	nto dos monitores que participaram da formação.
Meios de Verificação Meta 4				



- a) Documentos que contenham registros das atividades de formação realizadas, como: Planejamento, listas de presença, fotos, vídeos, relatórios, entre outros.
- b) Documentos que contenham registros dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento dos monitores que participaram das formações, como: Planejamento, listas de presença, fotos, vídeos, relatórios, entre outros.

 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas (enumerar as metas)	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 5 Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Envolvimento de toda comunidade escolar (sociedade civil) em um projeto social,	▪ Criação de um projeto por semestre para atuação em conjunto com os pais, estudantes e comunidade abrangente das Unidades.	1. Ocorrência de reuniões com a participação da comunidade local; 2. Ocorrências de eventos periódicos com a participação da comunidade local.

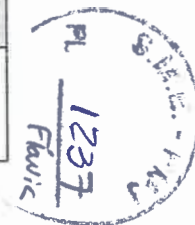


		visando estimular o olhar de todos para a solução de problemas.	3. Número de pessoas impactadas pelo projeto realizado.
--	--	---	---

Meios de Verificação meta 5:

- a) Análise quantitativa e qualitativa das listas de presenças e atas de registros das reuniões realizadas;
- b) Análise das comprovações das realizações dos eventos;
- c) Visitas in loco da Supervisão Pedagógica.

 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas (enumerar as metas)	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 6				

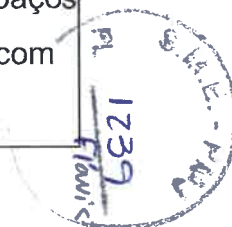


Manter recursos humanos com formação técnica para atendimento do Plano de Trabalho, contendo no mínimo os seguintes cargos: 01 Gestor Geral sede/40horas semanais 01 Auxiliar administrativo sede/40horas semanais. 01 Gestor Pedagógico sede/40horas semanais. 01 Supervisor por Unidade Escolar/ unidades tempo integral/40horas semanais. Oficineiros/unidades tempo integral/1.692.	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Equipes completas para suprir as necessidades do dia a dia.	Contratar oficinas de acordo com o edital, que possua experiência na área de atuação e na área da Educação.	1. Regulamentação da forma de contratações dos funcionários e prestadores de serviço; 2. Pesquisa de Satisfação dos funcionários e prestadores de serviço com relação aos temas apresentados na Educação continuada.
Meios de Verificação meta 6:				



- a) Análise dos documentos apresentados no processo de Prestação de Contas.
b) Análise da pesquisa de satisfação dos funcionários e prestadores de serviços.

 Descrição das metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas (enumerar as metas)	Prazos	Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria.	Ações a serem executadas para o alcance das metas, dos objetivos e dos resultados da parceria	Definição dos indicadores e dos meios de verificação a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas e avaliação dos resultados.
META 7 Prover ao objeto da parceria recursos abrangendo os aspectos essenciais ao seu desenvolvimento, tais como a aquisição de equipamentos e materiais permanentes e de consumo (pedagógicos,	Fevereiro/2026 a Fevereiro/2027	Suprir e manter espaços e materiais adequados e necessários para a	▪ Planejamento orçamentário e financeiro para a aquisição dos materiais adequados, e constante comunicação com a Gestão escolar para informações	1. Espaços físicos limpos e organizados que garantam a segurança e autonomia dos estudantes. 2. Implantação de espaços adaptados aos estudantes com



didáticos, material de expediente, entre outros).		realização das atividades; Zelar pelo material oferecido e prestar contas dos mesmos, de acordo com o cronograma de prestação de contas.	adequadas dos espaços físicos; ▪ Evitar o desperdício de materiais com conscientização e campanhas pedagógicas.	deficiência, buscando a inclusão delas; 3. Regulamentação da forma de realização de compras e contratações; 4. Satisfação dos pais e alunos com relação aos materiais e infraestrutura oferecida; 5. Quantidade de materiais consumidos
---	--	--	--	--

Meios De Verificação meta 7

- a) Visitas in loco.
- b) Análise de registros fotográficos.
- c) Análise dos documentos apresentados no processo de Prestação de Contas.
- d) Análise da pesquisa de satisfação dos pais e responsáveis.

Fl. 1240
Flávio



Temas a serem acompanhados:

1. : Oficinas de Cultura/Cidadania:

Espaço de aprendizagem de saberes, de experimentações de práticas, de reproduções de informações. Também espaço de descoberta e de autodescoberta; de invenção; de contato com o novo, de inovação e de criação de algum aspecto ou elemento da cultura (jogos, brincadeiras, danças e manifestações populares). Será desenvolvido a função social da comunicação verbal, leitura e escrita. E também o desenvolvimento de atitudes e práticas que favoreçam a constituição de leitores assíduos a partir de procedimentos didáticos criativos, seduzindo os estudantes às diferentes possibilidades de leitura e de criação de textos de acordo com os temas trabalhados.

Compreende um conjunto de atividades educacionais que tem a finalidade de promover o respeito dos direitos e liberdades fundamentais, contribuindo para a prevenção e combate ao preconceito, discriminação e violências. As atividades devem proporcionar conhecimento, habilidades, competências e empoderamento para que os estudantes sejam protagonistas nas atividades de rotina em momentos diversos, acompanhamento do projeto de vida, promoção da Cultura de Paz. Promover ações educativas para a identificação de referências culturais e fortalecimento dos vínculos das comunidades com seu patrimônio cultural e natural, com a perspectiva de ampliar o entendimento sobre a diversidade cultural.

Durante essas oficinas serão desenvolvidas as aprendizagens matemáticas significativas, em como ela está inserida no contexto da sociedade e do mundo, auxiliando na exploração lógica, por meio de experiências, raciocínio lógico, resolução de problemas,



educação financeira, jogos matemáticos, robótica, mobilizando os recursos cognitivos dos alunos junto com a cultura e a cidadania.

2. Oficinas de Cultura Corporal de Movimento:

- a) Dança: Visa desenvolvimento do corpo e mente através de expressões corporais, manifestações culturais diversas, promovendo apropriação de espaços, ritmos, socialização entre seus pares e consequentemente a saúde física, mental e emocional.
- b) Esportes: Desenvolver atividades de jogos e brincadeiras voltadas para o desenvolvimento integral dos alunos pela cooperação, socialização e superação de limites individuais e coletivos, promovendo a saúde em sua totalidade. Dentre algumas modalidades podemos citar: Atletismo; Basquete; Futebol; Futsal; Voleibol; Handebol; Natação (apenas EMEF Barão); Rugby; Xadrez; Tênis de mesa;
- c) Ginástica: É também um esporte cujos exercícios exigem concentração, coordenação, elasticidade do corpo, força e precisão.
- d) Lutas: Caracterizadas pelo uso de técnicas de agarramentos, derrubadas e golpes que podem ser realizados por 2 ou mais competidores. Existem diferentes estilos de lutas e podem variar conforme as regras, promovendo o desenvolvimento cultural, social, intelectual, afetivo e emocional das pessoas e impactando nos preceitos morais, éticos e estéticos.
- e) Capoeira: expressão cultural brasileira, deve construir uma relação de sociabilidade e familiaridade entre mestres e discípulos. Corresponde a alguns elementos de arte marcial, esporte e cultura.

FL 1242
Flavio S

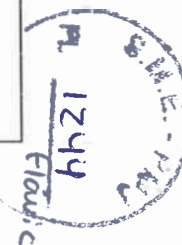
3. Oficinas de Arte:

- a) Trabalhos manuais: como por exemplo, acessórios de moda, tricô, reciclagem e outros.
- b) Clube do Cinema: Espaço democrático, pedagógico e de formação de públicos, promovendo escolhas, debates, uso de equipamentos, direitos autorais, patrimoniais, além do conhecimento sobre toda cultura cinematográfica.
- c) Desenho/ grafismo/mosaico: vistos como veículos para avançar na criatividade, com algumas técnicas para gerar a criação de imagens. Trabalhar habilidades como: observar formas, cores e texturas, desenvolvendo a coordenação motora, visual, gerando autonomia nas escolhas. Devem ser oferecidas oportunidades para que os alunos possam fazer criações a partir do desenho de observação (desenhar objetos colocados de propósito em locais, sendo que as crianças possam criar cada um de ângulos diferentes; Desenho de Memória (algum animal/objeto que não esteja presente no local da oficina). Desenho de composição (completar com desenho algo que tenha sido recortado em alguma parte);
- d) Grafite: Levar ao educando a valorização dos espaços públicos com os desenhos feitos em paredes, edifícios, ruas, etc. O grafite (cores vivas) e as pichações (tinta preta) contêm símbolos ou dizeres e são formas artísticas de manifestações populares, mas o grafite se transforma em arte contemporânea, enquanto as pichações refletem atos de vandalismo surgindo da realidade da periferia urbana;
- e) Mosaico: Linguagem gráfica da observação ou memória, resultando na composição de criações bi e tridimensionais, ofertando aos alunos a oportunidade de livre criação, exposição e socialização visual do resultado.



- f) Patrimônio da Cultura Histórica: identificar bens materiais (edifícios, monumentos e obras de arte) e os bens imateriais (dança, música, etc.) que formam a identidade de um povo e ajudam a contar sua história, fortalecendo assim os vínculos das comunidades;
- g) Modelagem escultural – Iniciar processos de diferentes técnicas da produção de esculturas com uso de materiais acessíveis e que não ofereçam perigos de cortes, sufocamentos, aspiração e outros.
- h) Pintura: Oficina que desenvolve a arte da pintura, de tal forma que o leve os alunos ao desenvolvimento emocional, social, perceptivo, físico e estético. Devem desenvolver a técnica de empregar pigmentos a uma superfície, colorindo-a, dando matizes, tons e texturas. Utilizar materiais que podem ser encontrados na natureza e utilizados para esse fim: terra de cores variadas, sumo de folhas, cascas, chás preparados sendo utilizados como corantes, anilinas comestíveis. Conhecimento e apreciação de obras clássicas e contemporâneas de pintura.
- i) Teatro e Circo de Palhaços: Utilizar a arte do teatro na interpretação de papéis variados na contação de histórias ou atividades de oratória, buscando sempre a interpretação de histórias, poemas e personagens. A Palhaçaria é uma forma de estimular os estudantes a desenvolver uma linguagem própria do circo e dos palhaços, através de gestos, ditos ou maneiras peculiares e exageradas, levando-os a descontração e socialização.

4. Oficinas de Linguagem Inglesa:



A proposta para a Oficina de Linguagem Inglesa, terão as metodologias e descrição das atividades definidas junto à equipe da Secretaria Municipal de Educação, seguindo as diretrizes do Projeto English time. Introdução de estruturas básicas em línguas estrangeiras para a leitura, escrita e oralidade, necessárias à comunicação e ao aprendizado pelo reconhecimento da diversidade sociocultural. Contribuindo para o desenvolvimento da função social da língua inglesa, comunicação verbal, leitura e escrita.

5. Oficinas de Meio Ambiente:

Atividades que visam combater as práticas relacionadas ao desperdício, à degradação e ao consumismo para a melhoria do meio ambiente e da qualidade de vida. O objetivo é fomentar o debate sobre a produção de alimentos, a segurança alimentar, o resgate de cultivos originais, a manutenção da biodiversidade local e a formação de farmácias vivas, em sua conexão com a qualidade de vida e a prática educativa, utilizando como base a sustentabilidade, reciclagem, horta, reutilização. Durante essas oficinas é possível refletir acerca da como a Matemática pode contribuir em relação à sustentabilidade, tais como: o desperdício de água no meio familiar, a quantidade de lixo reciclável, o consumo mensal de energia elétrica, a escolha de novas fontes de alimentação, raciocínio lógico, resolução de problemas, mobilizando os recursos cognitivos dos alunos. E também no desenvolvido a função social da linguagem, na comunicação verbal, leitura e escrita. Com o desenvolvimento de atitudes e práticas que favoreçam a constituição de leitores assíduos a partir de procedimentos didáticos criativos, seduzindo os estudantes às diferentes possibilidades de leitura e de criação de textos de acordo com os temas trabalhados

PL 1245
Flavio

6. Oficinas de Tecnologia:

Aplicação de tecnologias específicas visando à instrumentalização metodológica para ampliação das oportunidades de aprendizado dos estudantes por meio do maker, inovação e tecnologia, aprendizado de tecnologias digitais da informação e comunicação no contexto escolar, introdução de linguagem de programação, produção e edição de vídeos, entre outros.

Nesta oficina deverão ser trabalhadas habilidades tecnológicas, atualidades e assuntos inovadores, bem como as práticas realizadas para entendimento dos recursos digitais.

7. Oficinas de Orientação e Monitoria:

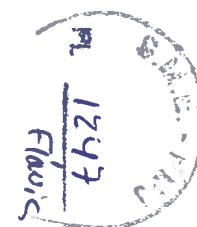
Orientação em atividades de rotina, acompanhamento e orientação; tais como: Escovação, higienização, tarefas de casa, troca de roupas, café da manhã, almoço, café da tarde, entrada e saída dos alunos, entre outros. Processos pedagógicos que favoreçam a construção de valores sociais, de conhecimentos, de habilidades, de competências por meio da construção de identidade, projeto de vida, regras sociais, comunicação não violenta, desenvolvimento socioemocional. As Oficinas de Orientação e Monitoria podem ser organizadas por profissionais de qualquer modalidade.

Acompanhamento das formações realizadas através de relatórios de atividades emitidos pelo Instituto Letras Iguais e através de relatórios/checklist visita in loco realizados pela Supervisão de Ensino e Supervisão Pedagógica



8. Oficina de Música:

As oficinas de Música serão ofertadas por meio de parceria com o Instituto que gerencia a Orquestra Sinfônica do Município.



10.1 O atendimento ocorrerá nas escolas

 Polo	Local	Quantidade máxima de alunos	Carga horária semanal
4	EMEF Prof. ^a Beatriz Junqueira da Silveira Santos (Prédio ANEXO)	320	288h
	EMEF Prof. ^a Maria Luiza de Souza Pinto Vasques	160	144h
	TOTAL	480	432h

10.2 Endereços das Escolas acima

 Endereços
- EMEF Prof.^a Beatriz Junqueira da Silveira Santos Rua Alcides Arnaldo Taino, nº 1240 – Parque Meia Lua - CEP: 12.335-190 Tel: (12) 3952-9144 E-mail: ue011@educarei.sp.gov.br - EMEF Prof.^a Maria Luiza de Souza Pinto Vasques Estrada do Imperador, nº 196 – Rio Comprido - CEP: 12.302-000 Tel: (12) 3958-1527 E-mail: ue021@educarei.sp.gov.br

11- Cronograma de desembolso em consonância com as metas e ações a serem executadas conforme disposto neste Edital:

Parcela	Mês/Ano de Referencia	Valor das Parcelas R\$	
1ª	março/26	R\$	94.267,20
2ª	abril/26	R\$	94.267,20
3ª	maio/26	R\$	94.267,20
4ª	junho/26	R\$	94.267,20
5ª	julho/26	R\$	94.267,20
6ª	agosto/26	R\$	94.267,20
7ª	setembro/26	R\$	94.267,20
8ª	outubro/26	R\$	94.267,20
9ª	novembro/26	R\$	94.267,20
10ª	dezembro/26	R\$	94.267,20
11ª	janeiro/27	R\$	94.267,20
12ª	fevereiro/27	R\$	94.267,20
TOTAL		R\$	1.131.206,40

PL 1249
Flavio

12- Estimativa das despesas a serem realizadas, incluindo os custos indiretos necessários à execução do objeto:

Planilha Financeira do Plano de Trabalho 2026/2027																	
Recursos Humanos				12 meses												Total previsto	
				mar/26 MÊS 1	abr/26 MÊS 2	mai/26 MÊS 3	jun/26 MÊS 4	jul/26 MÊS 5	ago/26 MÊS 6	set/26 MÊS 7	out/26 MÊS 8	nov/26 MÊS 9	dez/26 MÊS 10	jan/27 MÊS 11	fev/27 MÊS 12		
Equipe Administrativa	Função	Nome	Carga Horária	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60	R\$ 51.139,20	
	01 Gestor Geral	a contratar	40h	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61	R\$ 27.487,32	
	01 Auxiliar Administrativo	a contratar	40h	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 78.626,52	
TOTAL Administrativo				R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 6.552,21	R\$ 78.626,52
Equipe Técnica	01 Gestor Pedagógico	a contratar	40h	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90	R\$ 44.746,80	
	01 Supervisor de Unidade - Integral EMEF Beatriz Junqueira da Silveira	a contratar	40h	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 38.354,40	
		a contratar	40h	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 3.196,20	R\$ 38.354,40	
	TOTAL Técnicos				R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 10.121,30	R\$ 121.455,60
Oficinas	Monitores - Hora Oficinas	1944h mês		R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 46.656,00	R\$ 513.216,00	
	Monitores - Hora Formação	56h mês		R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 1.344,00	R\$ 14.784,00	
TOTAL Oficinas				R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 48.000,00	R\$ 528.000,00
Gastos Extras	Outros Materiais de Consumo																
	Material de escritório e expediente			R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 4.016,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 5.121,00	R\$ 4.016,00	R\$ 5.121,00	R\$ 59.242,00
	Uniformes			R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 650,00	R\$ 7.800,00
	Crachás			R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
	Bens e Materiais Permanentes																
	Material pedagógico			R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 8.638,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 9.822,36	R\$ 56.638,36	R\$ 9.822,36	R\$ 163.500,32
	Combustível			R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
	Utilidades públicas																
	Telefonia móvel			R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 175,18	R\$ 2.102,16
	Outros Serviços de Terceiros																
	Assessoria Contábil			R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 3.400,00	R\$ 40.800,00
	Assessoria Jurídica			R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 2.663,50	R\$ 31.962,00
	Informática (locação de equipamentos e prestação de serviço de TI)			R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 6.461,65	R\$ 77.539,80
	Educação Continuada (Treinamento gerencial e profissional)									R\$ 2.289,00					R\$ 2.289,00		R\$ 4.578,00
TOTAL Gastos Extras				R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 29.593,69	R\$ 403.124,28
TOTAL do Plano Mensal 12 meses				R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 94.267,20	R\$ 1.131.206,40

A execução da parceria será executada nos termos do artigo 42, incisos XIX e XX, da Lei Federal nº 13.019/2014.

13- Quadro de Recursos Humanos:

Quadro de Recursos Humanos							Provisionamento de encargos trabalhistas a depender da situação funcional							
Qtde	Nome	Escolaridade	Situação Funcional	CARGO/ Carga Horaria	Sal Nominal	Salário	INSS	PIS	1/3Férias	Prov. Resc	13o Sal	FGTS 8%	Aviso Lei	Total
1	a contr.	Superior	PJ	Gestor Geral 40h	R\$ 4.261,60	R\$ 4.261,60								R\$ 4.261,60
1	a contr.	Superior	PJ	Aux Adm 40h	R\$ 2.290,61	R\$ 2.290,61								R\$ 2.290,61
1	a contr.	Superior	PJ	Gestor Pedagógico 40h	R\$ 3.728,90	R\$ 3.728,90								R\$ 3.728,90
2	a contr.	Superior	PJ	Supervisor Unid 40h	R\$ 3.196,20	R\$ 6.392,40								R\$ 6.392,40
Total						R\$ 16.673,51	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 16.673,51

PL 1251
Flavio

14- Relação de isenções e imunidades fiscais que a Entidade possui, conforme legislações vigentes.

O Instituto não possui nenhum tipo de isenção.

15- Sustentabilidade do Projeto

O Instituto Letras Iguais com o repasse municipal irá buscar seguir as seguintes diretrizes para dar sustentabilidade ao projeto:

- Estabelecer uma parceria colaborativa com o município, com as unidades escolares, outras organizações sociais e empresas locais. Isso poderá ajudar a compartilhar recursos, conhecimento e apoio financeiro, tornando o projeto mais robusto e resiliente.
- Ajudar o município na busca de diferentes fontes para financiar melhorias e ampliação no projeto, como, doações privadas, captação de recursos, por meio de emendas parlamentares.
- Implementaremos um sistema de avaliação e monitoramento para acompanhar o impacto do projeto nos estudantes, pais e comunidade.
- Engajar ativamente a comunidade local, pais, estudantes nas atividades do projeto, criando um senso de propriedade e apoio contínuo para as oficinas pedagógicas.
- Investiremos na formação e capacitação da nossa equipe para garantir a qualidade das oficinas pedagógicas.
- Buscaremos utilizar de recursos sustentáveis, como materiais de reciclagem e minimização de desperdícios, como utilização adequada de energia elétrica, água, entre outros.
- Apresentação da nossa Prestação de contas de forma transparente, dos recursos recebidos pela Administração Pública e manteremos uma boa comunicação com o município e a comunidade, desta forma buscamos manter a confiança e o apoio de todos.

- Nossa proposta envolve uma abordagem holística que combina aspectos financeiros, sociais, ambientais e de governança, desta forma enquadramos o projeto dentro dos Recursos Financeiros repassados.
- Otimizaremos o potencial das Unidades Escolares para oferecer melhores serviços com os menores custos, assim como otimizaremos nossas práticas operacionais e de manutenção, evitando utilização indevida dos equipamentos e do espaço.
- Nossas Oficinas não trarão impacto na natureza durante a sua execução.

16- Comunicação/Meios de divulgação do Projeto e da Prestação de Contas

O Instituto Letras Iguais além do site com todas as informações relevantes para o andamento da parceria e das Prestações de Contas, possui redes sociais onde demonstrará as atividades e ações realizadas no projeto, onde também servirá de balizamento para as Prestação de Contas.

No site haverá a prestação de contas, as compras realizadas e os gastos, demonstrativos de todas as despesas (entrada e saída), contratos realizados no projeto além das atividades realizadas e das possibilidades de outras fontes de recurso.

Jacareí, 03 de fevereiro de 2026.

Documento assinado digitalmente
 **LUCAS ANTONIO CHEQUETTO SILVA**
Data: 03/02/2026 09:43:10-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Lucas Antonio Chequetto Silva
Diretor Executivo Institucional



Prefeitura de Jacaréi
Secretaria de Educação

Diretoria de Recursos Orçamentários e Humanos
Unidade de Fundos e Gestão de Parcerias - UFGP/SME



ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA DE NOTIFICAÇÃO CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

ÓRGÃO/ENTIDADE PÚBLICO (A): **MUNICÍPIO DE JACAREÍ**

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA **INSTITUTO LETRAS IGUAIS**

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº (DE ORIGEM): **1.015.00/2024**

OBJETO: Promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, além de atividades o atendimento dos alunos da rede pública municipal de Ensino, no programa de Educação em Tempo Integral e dos jovens jacarienses, atendendo a obrigatoriedade do Ensino da música nas escolas nos termos da Lei Federal nº 9.394/1996 e suas alterações, bem como o gerenciamento da Orquestra Sinfônica Jovem do Município de Jacaréi

VALOR DO AJUSTE/VALOR REPASSADO (1): **R\$ 1.131.206,40 (um milhão, cento e trinta e um mil, duzentos e seis reais e quarenta centavos).**

EXERCÍCIO (1): **2026/2027**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Jacaréi, na data da assinatura digital.



**Prefeitura de Jacareí
Secretaria de Educação**

**Diretoria de Recursos Orçamentários e Humanos
Unidade de Fundos e Gestão de Parcerias - UFGP/SME**



AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: CELSO FLORÊNCIO DE SOUZA
Cargo: PREFEITO MUNICIPAL
CPF: 345.206.758-04

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: ANA CRISTINA MONTEIRO LEITE DOS SANTOS
Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CPF: 071.321.108-37
Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: ANA CRISTINA MONTEIRO LEITE DOS SANTOS
Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CPF: 071.321.108-37
Assinatura: _____

Pela Contratada:

Nome: NICOLAS BAILON
Cargo: PRESIDENTE
CPF: 404.933.048-27
Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: ANA CRISTINA MONTEIRO LEITE DOS SANTOS
Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CPF: 071.321.108-37
Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: MARCELA BENEDITA FAUSTINO VICENTE
Cargo: SUPERVISORA DE UNIDADE DE FUNDOS E GESTÃO DE PARCERIA
CPF: 276.256.088-83
Assinatura: _____

MARCELA
BENEDITA
FAUSTINO
VICENTE: 27
625608883

Assinado digitalmente por MARCELA
BENEDITA FAUSTINO VICENTE
CPF: 276.256.088-83
Data: 2023.09.11 11:24:03
Assinatura: 625608883
Fim do documento assinado



Prefeitura de Jacareí
Secretaria de Educação

Diretoria de Recursos Orçamentários e Humanos
Unidade de Fundos e Gestão de Parcerias - UFGP/SME



DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).



Prefeitura de Jacaréi
Secretaria de Educação

Diretoria de Recursos Orçamentários e Humanos
Unidade de Fundos e Gestão de Parcerias - UFGP/SME



ANEXO III

**CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS
DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL**

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE JACAREÍ** CNPJ Nº: **46.694.139/0001-83**

CONTRATADA: **INSTITUTO LETRAS IGUAIS**

CNPJ Nº: **18.343.997/0001-48**

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº (DE ORIGEM): **1.015.00/2024**

VIGÊNCIA: **12 (doze) meses**

OBJETO: Promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social, além de atividades de natureza educacional, cultural, assistencial, clínica, terapêutica, ações socioeducativas e filantrópica à pessoa de qualquer idade, visando auxiliá-la dentro de suas necessidades, procurando integrá-la socialmente, através da reabilitação e habilitação, educação especial, profissionalização e acesso ao trabalho, eliminação de obstáculos, físicos, psíquicos e sociais.

VALOR: **R\$ 1.131.206,40 (um milhão, cento e trinta e um mil, duzentos e seis reais e quarenta centavos).**

Declaro, na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Em se tratando de obras/serviços de engenharia:

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

Jacaréi, na data da assinatura digital aposta pela Secretaria Municipal de Educação.

Nome: ANA CRISTINA MONTEIRO LEITE DOS SANTOS

Cargo: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

E-mail: educacao@jacarei.sp.gov.br

Assinatura: _____



Conveniada: COOPERATIVA DE CRÉDITO CREDIROCHAS – SICOOB
Objeto: Disponibilização de crédito aos servidores mediante consignação em folha de pagamento.

Aditamento: Fica prorrogado o prazo, pelo período de mais 12 (doze) meses, a contar do termo final de sua vigência, com fundamento no artigo 184 e 107 da Lei 14.133/2021.

A contratação não trará ônus à Administração.

A assinatura eletrônica em um dos campos compreende todas as demais páginas do documento e anexos, tais como termo de referência, proposta, termo de ciência e notificação, declaração de documentos à disposição do Tribunal, sendo a data de assinatura deste instrumento a exarada pelo último signatário que a assinar. Fica consignado, que posterior alteração de gestores do contrato se dará por mero encarte da portaria de nomeação ou pela inclusão do formulário de indicação, sem demais formalidades.

Ficam mantidas as demais cláusulas e condições não alteradas por este termo.

(a)18/02/2026 - Giliani Fortes Rossi, Eliomar Silva Torres, Everton Decothe Thompson e Valdilene da Silva Marques Fontes

CONTRATO

Contrato nº 9788/2026 Concorrência (Eletrônica) nº 002/2024

Secretaria de Infraestrutura Municipal e Zeladoria Urbana

Contratada: CERQUEIRA TORRES CONSTRUÇÕES
TERRAPLENAGEM E PAVIMENTACAO LTDA

Objeto: Contratação de serviços de engenharia de execução de recapeamento, pavimentação e sinalização da Rua Valentin Pinheiro no município de Jacareí, por meio de fornecimento de material, mão-de-obra e equipamentos, no trecho compreendido entre a Avenida Amazonas até o início das vias após a Rua São Mateus

Vigência: 3 meses

Valor: R\$ 212.744,03 (duzentos e doze mil e setecentos e quarenta e quatro reais e três centavos)

(a)13/02/2026 - Felipe de Vilas Boas Silva Santos e José Antônio Mengue de Melo

CONTRATO

Contrato nº 118071/2025 Credenciamento nº 002/2025

Secretaria de Saúde

Credenciada: ALLIANZ GESTÃO E SERVIÇOS MÉDICOS S/S

Objeto: Credenciamento de pessoa jurídica, visando à prestação de serviços médicos especializados nas áreas de Infectologia, Endocrinologia, Psiquiatria e Ginecologia/Obstetrícia. Os serviços serão vinculados à Diretoria de Atenção Especializada, Diretoria de Atenção Básica e Diretoria de Vigilância em Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde de Jacareí.

Vigência: 12 (doze) meses

Valor: R\$ 357.955,20 (trezentos e cinquenta e sete mil e novecentos e cinquenta e cinco reais e vinte centavos)

(a)18/02/2026 - Águida Elena Bergamo Fernandes Cambaúva e Claudineia Aparecida Costa da Rocha

TERMO DE DECISÃO E RATIFICAÇÃO

Expediente Eletrônico Nº 18117/2026

Contratado: JACAREÍ TRANSPORTE URBANO LTDA

Objeto: contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento e recarga de vale-transporte em cartão eletrônico, destinados ao deslocamento de pacientes e agentes de endemias no trajeto municipal de Jacareí.

Valor: R\$ 475.020,00 (quatrocentos e setenta e cinco mil e vinte reais)

Vigência: 24 (vinte e quatro) meses.

Tendo em vista as justificativas apresentadas, bem como o fato de ser inexigível a licitação para a contratação pretendida, o qual acolho o Parecer Jurídico, DECIDO pela contratação direta, na forma prevista no artigo 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, decisão esta que submeto à ratificação do Sr. Prefeito.

(a)13/02/2026 - Águida Elena Bergamo Fernandes Cambaúva - Secretária de Saúde

Ratifico a decisão pela formalização do CONTRATO, decorrente do procedimento de INEXIGIBILIDADE (74, IV, da Lei nº 14.133/2021) na forma do art. 1º, I do Decreto Municipal nº 02 de janeiro de 2025, conforme despacho da Sra. Secretária de Saúde. Publique-se.

(a)13/02/2026 - Celso Florêncio de Souza - Prefeito

TERMO DE RERRATIFICAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 125/2024 e Dispensa de Licitação
Secretaria de Mobilidade Urbana

O presente Termo de Rerratificação tem por finalidade promover a correção de informação constante no registro de preço estabelecido entre a Detentora e o Município de Jacareí, especificamente quanto à data-base utilizada para a composição do orçamento estimado pela Administração Pública.

Assim, determino a retificação do citado instrumento nos seguintes moldes:

Retificação quanto à data do orçamento estimado revisto na cláusula 6.1, que trata do reajuste e reequilíbrio econômico-financeiro:

Pregão Eletrônico	Ata de Registro de Preço	Onze de	Ata de
125/2024	80780/2024 80814/2024	04/11/2024	10/09/2024
Dispensa de Licitação	44618/2024	17/01/2025	26/06/2024

Outrossim, ratifico todas as demais condições estabelecidas no instrumento original e não retificadas por este termo. Publique-se extrato do presente, notificando formalmente a contratada de seu teor.

(a)13/02/2026 - Edson Aníbal de Aquino Guedes Filho

ADITAMENTO

Aditamento nº 1.015.02/24.26 Expediente nº 008/2024 – GAB/SME
Secretaria Municipal de Educação

Contratada: INSTITUTO LETRAS IGUAIS

Objeto: Promover atividades e finalidades de relevância pública e social, além de atividades, o atendimento dos alunos da rede pública municipal de ensino, no programa de educação em tempo integral e dos jovens jacareenses, atendendo a obrigatoriedade do ensino da música nas escolas.

Aditamento: Fica prorrogado o prazo, pelo período de mais 12 (doze) meses, a contar do termo final de sua vigência. As despesas decorrentes da execução deste termo de aditamento serão suportadas pela dotação orçamentária nº 02.05.04.12.361.0004.2422 3.3.50.39.01, conforme Nota de Empenho nº 001504/2026-01, emitida em 10/02/2026. Ficam mantidas as demais cláusulas e condições não alteradas por este termo.

(a)13/02/2026 – Ana Cristina Monteiro Leite dos Santos e Lucas Antônio Chechetto Silva.

ADITAMENTO

Aditamento nº 1.014.02/24.26 Expediente nº 007/2024 – GAB/SME
Secretaria Municipal de Educação

Contratada: ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO JARDIM MAJONEL

Objeto: Desenvolver o programa de educação em tempo integral para atendimento dos alunos da rede pública municipal, promovendo o desenvolvimento integral dos alunos, por meio de propostas extracurriculares que visem atingir todos os aspectos de sua vida: educacional, emocional, social, afetivo e cultural.

Aditamento: Fica prorrogado o prazo, pelo período de mais 12 (doze) meses, a contar do termo final de sua vigência. As despesas decorrentes da execução deste termo de aditamento serão suportadas pela dotação orçamentária nº 02.05.04. 12.361.0004.2422 3.3.50.39.01, conforme Nota de Empenho nº 1502-01, emitida em 10/02/2026. Ficam mantidas as demais cláusulas e condições não alteradas por este termo.

(a)13/02/2026 – Ana Cristina Monteiro Leite dos Santos e Rodrigo Ramos Silveira.

ADITAMENTO

Aditamento nº 1.012.02/24.26 Expediente nº 005/2024 – GAB/SME
Secretaria Municipal de Educação

Contratada: ASSOCIAÇÃO VIVA BOA VISTA

Objeto: Desenvolver o programa de educação em tempo integral para atendimento dos alunos da rede pública municipal, promovendo o desenvolvimento integral dos alunos, por meio de propostas extracurriculares que visem atingir todos os aspectos de sua vida: educacional, emocional, social, afetivo e cultural.

Aditamento: Fica prorrogado o prazo, pelo período de mais 12 (doze) meses, a contar do termo final de sua vigência. As despesas decorrentes da execução deste termo de aditamento serão suportadas pela dotação orçamentária nº 02.05.04. 12.361.0004.2422 3.3.50.39.01, conforme Nota de Empenho nº 1499/2026-01, emitida em 10/02/2026. Ficam mantidas as demais cláusulas e condições não alteradas por este termo.

(a)13/02/2026 – Ana Cristina Monteiro Leite dos Santos e Nazira Emília Burached de Azevedo,

ADITAMENTO

Aditamento nº 1.013.02/24.26 Expediente nº 006/2024 – GAB/SME
Secretaria Municipal de Educação

Contratada: INSTITUTO DE ARTE E CULTURA MAESTRO MAURO MESSIAS